



La tua **cura** nelle nostre **mani**



Bilancio Sociale 2025



SOMMARIO

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	24
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	34
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	43
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	46
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	52
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	54



1. PREMESSA/INTRODUZIONE

35 anni di storia: il nostro impegno per il territorio

○ Dalla mensa cittadina all'inclusione lavorativa: un percorso di cura e solidarietà.

La GE.S.A.C. nasce nel 1990 come impresa sociale delle A.C.L.I. di Cuneo. Partita dalla gestione della mensa cittadina, la nostra realtà si è consolidata fino a diventare un punto di riferimento qualificato nella ristorazione, nei servizi socioassistenziali e nella gestione di Residenze per Anziani. Le A.C.L.I. di Cuneo hanno mantenuto nel tempo uno stretto legame con la cooperativa, sapendo di poter contare su di un valido strumento che cerca di promuovere i valori dell'associazione. Da sempre, mettiamo la persona al centro. Come cooperativa, coinvolgiamo i soci nella gestione e nelle decisioni, creando un ambiente di lavoro trasparente e solidale: collaboriamo con enti privati e pubblici, con l'obiettivo costante di rispondere ai bisogni della comunità. Nel 2014, infatti, GE.S.A.C. ha modificato la sua composizione societaria in Cooperativa Sociale di tipo A e B, per rispondere con forza alle fragilità che le persone con disabilità vivono quotidianamente. Abbiamo scelto di essere uno strumento concreto di inclusione, coinvolgendo soggetti svantaggiati nel nostro organico e valorizzando le loro capacità attraverso percorsi mirati all'autonomia e alla dignità. Da sempre, mettiamo la persona al centro.





Oggi contiamo con orgoglio 48 lavoratori appartenenti a categorie protette (di cui 46 a tempo indeterminato) e oltre 15 tirocini attivi, in rete con i servizi del territorio. Non siamo solo un fornitore di servizi, ma un laboratorio di inclusione. Ne è un esempio, dopo il progetto della portineria, interamente gestito da soggetti svantaggiati, quello del Bar del Sorriso, interno alla Residenza per Anziani Casa Famiglia, sostenuto dalla Fondazione CRC, in collaborazione con la Fondazione Opere Diocesane Cuneesi: uno spazio dove offrire un'opportunità di lavoro inclusivo. Siamo una realtà senza scopo di lucro e aderiamo, fin dalla nostra fondazione, a Confcooperative, poiché crediamo fermamente nella vera cooperazione, dove ogni rapporto si ispira ai principi di mutualità, trasparenza, equità ed efficienza. Dopo 35 anni, continuiamo a guardare al futuro restando fedeli alle nostre origini: mettendo la nostra umanità e competenza al servizio della cura, perché per noi le persone vengono prima di tutto.

○ Codice Etico

La Cooperativa ha adottato apposito Codice etico al fine di indirizzare il proprio agire su determinati valori etico-comportamentali che ritiene di fondamentale importanza. Il Codice etico di G.E.S.A.C Società Cooperativa Sociale:

- enuncia l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità della Cooperativa rispetto a tutti i soggetti con cui entra in relazione per il conseguimento del proprio oggetto sociale (strutture, clienti, utenti, dipendenti, soci lavoratori, collaboratori, fornitori, istituzioni etc.); è pertanto una direttiva le cui regole di condotta devono essere tenute presenti nella quotidianità del lavoro e che presuppone, in primis, il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.
- si propone di fissare standard etici di riferimento e norme comportamentali a cui orientare i processi decisionali aziendali e la condotta della Cooperativa.
- richiede alla Direzione ed a tutti i soggetti cui si rivolge comportamenti coerenti, cioè azioni che non risultino dissonanti rispetto ai principi etici aziendali.





Siamo una Cooperativa Sociale che mette al **centro la Persona**. Lavoriamo con professionalità per prenderci **cura degli altri**, attraverso i nostri servizi e i **nostri valori**:

LAVORO

GE.S.A.C. valorizza il lavoro di ciascuno incoraggiando la partecipazione e la condivisione delle responsabilità.

COMUNITÀ

GE.S.A.C. è una grande comunità, composta dagli anziani residenti nelle RSA e dai loro famigliari, dai dipendenti che mangiano nelle nostre mense aziendali, dai bambini e ragazzi delle scuole a cui prepariamo i pasti, dalle strutture a cui puliamo gli spazi di lavoro, ai più di 600 tra colleghi e collaboratori.

FUTURO

GE.S.A.C. guarda al futuro investendo su inclusione, sostenibilità e innovazione.





2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Introduzione

Per la redazione del bilancio sociale, ci siamo avvalsi della piattaforma elaborata da Confcooperative con il supporto informatico di Node Soc. Coop., sulla base dei riferimenti vigenti in materia di "Principi di redazione del bilancio Sociale" (2001) - Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS)-, Standard Internazionali del Global Reporting Initiative (GRI), 'Linee Guida per la realizzazione del Bilancio Sociale delle Organizzazioni Non Profit' -ex Agenzia per il Terzo Settore e dal Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08. Il bilancio sociale viene approvato nell'Assemblea Soci del 25 maggio 2026 e pubblicato sul sito www.gesacacli.it. Il bilancio sociale di GE.S.A.C. è stato redatto secondo l'Atto di indirizzo concernente i principi, gli elementi informativi e i criteri minimi di redazione del bilancio sociale, nonché la tempistica per l'adeguamento all'obbligo di redazione annuale da parte delle cooperative sociali e dei loro consorzi ai sensi del Decreto del 4 luglio 2019 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore (G.U. n. 186 del 9-8-2019), che recita al cap. 2 : "Il Bilancio Sociale definito come uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio". L'adozione del modello di bilancio sociale secondo l'Atto di indirizzo consente, dove ritenuto possibile e necessario, un'integrazione di contenuti attingendo all'esperienza passata della Cooperativa stessa e ad altre linee guida, arricchendo e personalizzando in tal modo il documento finale. La predisposizione del bilancio sociale 2025 ha visto il coinvolgimento di un ampio gruppo di referenti per la raccolta dei dati e la stesura dei diversi capitoli; in questo modo il processo di costruzione del Bilancio Sociale diventa patrimonio condiviso dalle varie aree della Cooperativa.





○ Mappa Bilancio Sociale 2025

IL BILANCIO SOCIALE 2025

Presentazione agli
stakeholder

INDICATORI:

- L'identità;
- Le persone;
- L'organizzazione;
- Risorse Economiche;
- La rete e il territorio.

Messa a disposizione
di uno strumento
trasparente

FONTI E DATI:

- Statuto;
- Sistemi di gestione;
- Verbali CdA e
Assemblea dei Soci;
- Relazioni bilancio dal
2022;
- Libro Soci;
- Job;
- Job risorse;
- Qipo;
- Ecomate;
- E-Solver.

Creazione di un
modello utilizzabile in
futuro

METODO:

- Linee guida;
- Decr. 4 luglio 2019;
- G.U. 186 del 9 Agosto
2019;
- 7 Principi
Cooperazione;
- Agenza ONU 2030.

STILE:

- Confronto;
- Gruppo;
- Narrazione;
- Diffusione.



3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Anagrafica

Nome dell'ente	GE.S.A.C. - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	02185170046
Partita IVA	02185170046
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
Indirizzo sede legale	VIA ROMA 7 - 12100 - CUNEO (CN)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A105161
Telefono	01711961221
Fax	01711713048
Sito Web	www.cooperativagesac.it
Email	info@cooperativagesac.it
Pec	gesac@pec.confcooperative.it

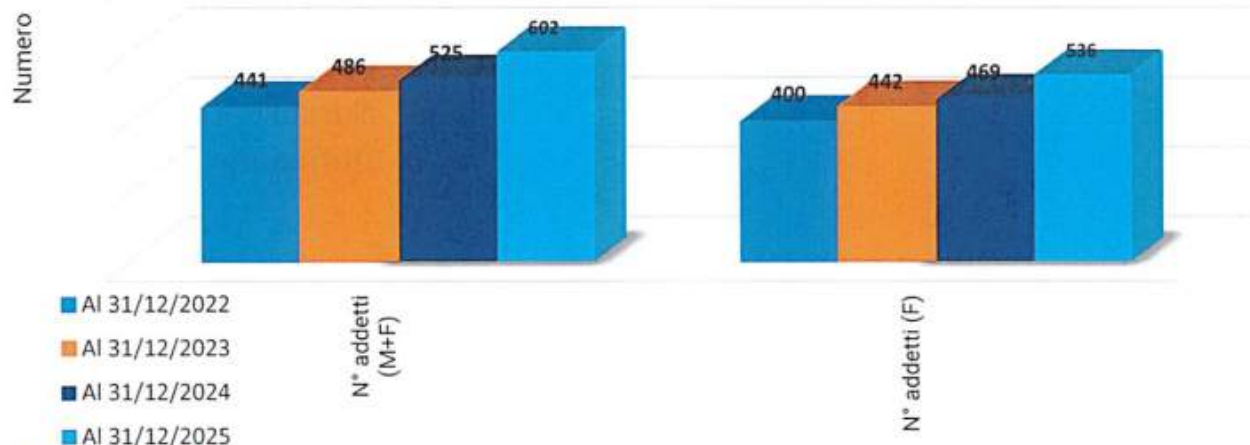
Attività

Data di inizio	20/09/1990
Attività prevalente	Attività socio educativa e assistenziale presso strutture autorizzate
Codice Ateco principale	87.10.00

La Cooperativa in cifre

Addetti al 31/12/2025	602
Amministratori	7
Sindaci, organi di controllo	5

Rappresentazione grafica dell'andamento addetti al 31/12 degli ultimi quattro anni:

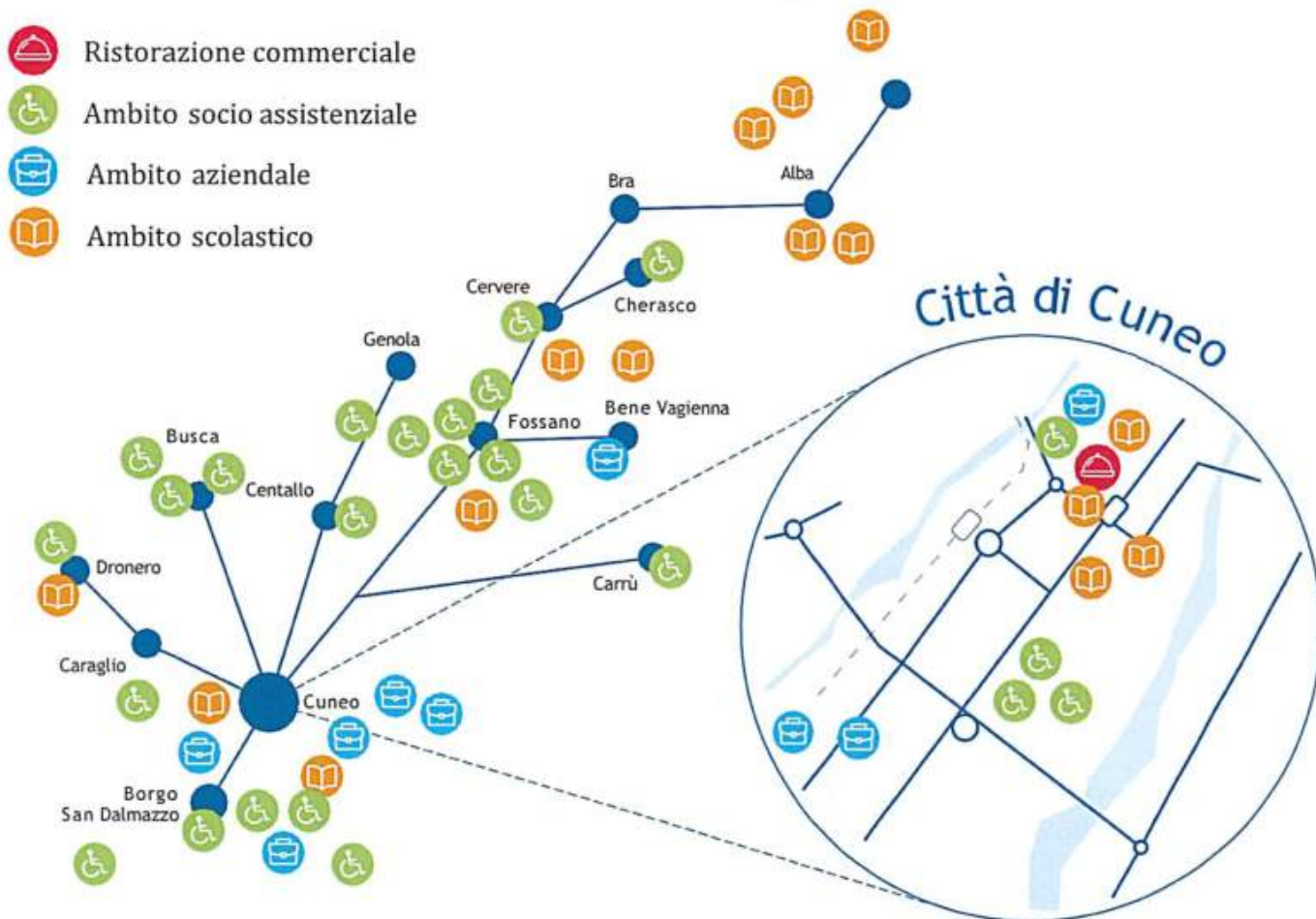


Il presente documento è di proprietà esclusiva di GE.S.A.C. Qualsiasi riproduzione o divulgazione dello stesso, anche parziale e con qualsiasi mezzo, non autorizzata è vietata
www.cooperativagesac.it



GESAC: servizi in Provincia di Cuneo

La nostra Cooperativa è legata al territorio cuneese. È il nostro territorio, quello in cui lavoriamo, dei nostri cari, dei nostri anziani e delle persone, bambini e adulti a cui offriamo i nostri servizi. Abbiamo predisposto una mappa geografica, correlata da relativo elenco clienti, per permettere a tutti coloro che leggono questo documento di avere immediatamente l'idea di dove siamo, quali sono i nostri siti, l'area dove operiamo e i nostri servizi nell'area della Città di Cuneo e della sua provincia.



ACLI SEDE PROV.LE CUNEO
AGC FLAT GLASS ITALIA SRL
ASICS CUNEO
BOTTERO SPA
CONFCOOPERATIVE - CUNEO
SOL SPA
INDUSTRIE COMETTO SPA - BORGO SAN DALMAZZO
BUZZI UNICEM SPA - ROBILANTE
CARABINIERI - FOSSANO





SELF SERVICE - GESAC "IL CHIOSTRO"



CASA PASCAL D'ILLONZA
 ENAIP.PIEMONTE - SEDE CUNEO
 EDISU - SEDE CUNEO
 FONDAZIONE AZZOAGLIO BEST EDUCATION ETS - SCUOLA A FIORE
 TRASPORTO PASTI COMUNE DI CUNEO E LIMITROFI
 SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA - NARZOLE SCUOLA
 MATERNA OPERE PIE DRONERESI - DRONERO SCUOLE
 COMUNALI - VEZZA D'ALBA
 SCUOLA MATERNA BIMA - CERVERE
 SCUOLA PRIMARIA "F.LLI VERNASSA" - CERVERE SCUOLA
 MARIA IMMACOLATA - PEVERAGNO
 ALBA INTERNATIONAL SCHOOL Srl - ALBA
 ASD.ROEROLANZE - VEZZA D'ALBA
 ASSOCIAZIONE RDR - GOVONE COOPERATIVA
 SOCIALE ALICE ONLUS SCRL - ALBA



CONGREGAZIONE DELLE SUORE DI SAN GIUSEPPE - ANGELI
 CONGREGAZIONE DELLE SUORE DI SAN GIUSEPPE - CASA MADRE
 FONDAZIONE OPERE DIOCESANE CUNEESI RESIDENZA PER ANZIANI CASA
 FAMIGLIA
 SOGGIORNO PER ANZIANI CUORE IMMACOLATO
 CASA PER ANZIANI MONSIGNOR CRAVERI OGGERO - FOSSANO
 OPERE PIE S.ANNA_CASA SORDELLA - FOSSANO
 CARITAS - FOSSANO
 CONSORZIO MONVISO SOLIDALE - FOSSANO
 DIVINA PROVVIDENZA E MONSIGNOR SIGNORI
 SEMINARIO - FOSSANO
 CASA DI RIPOSO OSPEDALE - CHERASCO
 CASA DI RIPOSO - CERVERE
 RESIDENZA PER ANZIANI DON LUIGI GARNERI CARRÙ
 OPERE PIE DRONERESI - DRONERO
 CASA DI RIPOSO ISTITUTO SAN CAMILLO - CENTALLO
 RESIDENZA PER ANZIANI FRATELLI ARIAUDO LEVALDIGI
 CASA DI RIPOSO DON GIUSEPPE PAROLA - ROBILANTE
 CSAC DOMICILIARIETA' ROBILANTE - ROCCAVIONE
 ENTE MORALE FAMIGLIA TOSELLI - ROCCAVIONE
 PRESIDIO SOCIO SANITARIO MULTIFUNZIONALE BOVES
 RESIDENZA PER ANZIANI OSPEDALE - BUSCA
 RSA SS. ANNUNZIATA - BUSCA
 HOSPICE - BUSCA
 CENTRO SOCIO ASSISTENZIALE «SAN MICHELE» ENTRACQUE
 RESIDENZA SACRO CUORE DIVERNANTE
 CASA DI RIPOSO DON DALMASSO DI BERNEZZO



Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

MUTUALITÀ	LEGALITÀ
SOLIDARIETÀ	RISPETTO E VALORIZZAZIONE DELLE DIVERSITÀ
CITTADINANZA ATTIVA	INTERPRETARE E DARE RISPOSTA AI BISOGNI
APPARTENENZA AL TERRITORIO	CULTURA DELLA QUALITÀ
TRASPARENZA	IMPRENDITORIALITÀ E INNOVAZIONE

La Cooperativa persegue esclusivamente scopi mutualistici tesi al perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini e ciò in conformità a quanto disposto dall'art. 1), lettere a) e b), della Legge n. 381 del 08/11/1991. La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche. La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio economico e culturale delle comunità, può cooperare attivamente, con altri enti cooperativi, altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale. La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità e in special modo volontari ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo – grazie anche all'apporto dei soci lavoratori – l'autogestione responsabile dell'impresa. La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci instaurano con la Cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma. Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da un apposito regolamento ai sensi dell'articolo 6 della legge 3 aprile 2001, n. 142. Nella costituzione e nell'esecuzione dei rapporti mutualistici, gli Amministratori devono rispettare il principio di parità di trattamento nei confronti dei soci.

La Cooperativa può operare con terzi.

La Cooperativa aderisce alla Confederazione Cooperative Italiane.





○ Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

L'attività svolta dalla Cooperativa, per il perseguimento degli scopi mutualistici, ha per oggetto: la gestione di servizi socio-sanitari, sanitari ed educativi [art. 1), lettera a) della L. 381/91] come anche lo svolgimento di attività di servizi diversi dai precedenti quando finalizzati all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati [art. 1), lettera b) della L. 381/91]. Più precisamente, le attività di servizi di cui alla lett. b), art. 1), della L. 381/91 potranno essere poste in essere allo scopo di integrare funzionalmente ed in maniera coordinata i servizi socio-sanitari, sanitari ed educativi di cui alla lett. a), art. 1), della L. 381/91 e ciò al fine di un migliore perseguimento di questi ultimi, purché il sistema contabile-amministrativo della Cooperativa permetta la netta distinzione dei due diversi tipi di attività esercitabili e nell'ulteriore rispetto di quanto precisato nel proseguo di tale articolo. Quindi, con riferimento ai servizi di cui alla lett. a), art. 1), della L. 381/91, per il perseguimento degli scopi sociali la Cooperativa potrà effettuare lo svolgimento delle seguenti attività:

- Attività socio-assistenziali, socio-sanitarie, sanitarie ed educative, attività sanitarie nell'ambito del trasporto sanitario, dell'assistenza domiciliare, della residenzialità in strutture ad elevata intensità assistenziale, di ambulatori in cui si erogano prestazioni sanitarie; finalizzate alla tutela e supporto degli anziani, dei minori e dei cittadini in stato di disagio psichico, fisico e sensoriale nell'ambito di specifici progetti assistenziali;
- La gestione di comunità alloggio, case-famiglia, pensionati, case di riposo, presidi socio-sanitari, anche mediante la stipula di convenzioni con enti pubblici e/o privati;
- Fornire servizi diurni e notturni di assistenza integrativa e/o sostitutiva a quella familiare a domicilio, presso ospedali, presidi sanitari, case di cura, case di riposo, ecc., ad anziani, ammalati, disabili ed ai degenti;
- Prestare alle famiglie servizi atti all'educazione dei minori e tali da favorire l'inserimento sociale e culturale dei minori in stato di bisogno temporaneo;
- La promozione di attività volte all'accoglienza, all'orientamento e formazione degli immigrati, al sostegno alle loro famiglie e alla mediazione culturale;
- L'assistenza a minori con disabilità;
- Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa
- Attività di orientamento, accompagnamento al lavoro e formazione di soggetti svantaggiati anche attraverso la promozione di tirocini ed inserimento lavorativi in imprese esterne;
- Svolgimento di attività di sensibilizzazione della comunità locale nei confronti delle persone svantaggiate. Altresì, con riferimento ai servizi di cui alla lett. b), art. 1), della L. 381/91 la Cooperativa potrà svolgere le seguenti attività;





- Progettazione, realizzazione, gestione di servizi di ristorazione collettiva erogazione di servizi di confezionamento, trasporto e somministrazione pasti;
- Progettazione, realizzazione, gestione di servizi enogastronomici, bar, banqueting, self-service, buffet e similari;
- Promozione dell'educazione alimentare;
- Erogazione di servizi di lavanderia civile e industriale, manutenzioni (anche del verde pubblico e/o privato) servizi connessi al trasporto su strada di persone e cose anche per conto terzi. gestione di servizi di portierato, custodia, sorveglianza e reception;
- Gestione di servizi di pulizia in genere civili e industriali o organizzazione di eventi ed attività ludiche, ricreative e culturali, nel campo dell'arte e dello spettacolo, di rappresentazioni storiche, teatrali e musicali;
- Produzione, lavorazione, commercializzazione di manufatti, anche artigianali, di vario genere;
- Esecuzione di lavori di serigrafia, tipo litografia, legatoria ed altre attività del settore grafico e audio visivo;
- Promozione e conduzione di corsi di formazione, anche professionale, e di momenti informativi/formativi che forniscano ai partecipanti strumenti idonei al reinserimento sociale e lavorativo;
- La gestione di attività commerciali in genere;
- La gestione di alberghi, case vacanze, case per ferie, stabilimenti balneari e di strutture ricettive in generale;
- Gestione di alloggi o strutture in "housing sociale";
- Esecuzione di lavori affini e complementari al settore dell'edilizia, manutenzione, imbiancatura, tappezzeria;
- Servizi di tutela ambientale, di recupero e differenziazione dei rifiuti, di riciclo e di riuso, con la disponibilità delle relative autorizzazioni, licenze ed iscrizioni ad albi;
- Attività di realizzazione e manutenzione di aree verdi e giardini; lavoro agricolo ivi compresa la gestione di aziende agricole e florovivaistiche condotte in proprietà o a qualsiasi altro titolo, la lavorazione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti ottenuti;
- L'organizzazione e la gestione di servizi di accompagnamento e accoglienza turistica e servizi culturali e per il tempo libero;
- L'organizzazione e la gestione di mostre, fiere, stand, conferenze stampa, manifestazioni di ogni genere, meeting, convegni ed eventi di vario tipo;
- Eseguire qualsiasi attività conto terzi, quale ad esempio confezionamento, montaggio;
- La gestione di attività nel campo del marketing, pubblicità, comunicazione.

Il collegamento funzionale tra le attività si realizza concretamente mediante l'inserimento lavorativo, assistito da percorsi individuali prevalentemente a favore dei soggetti svantaggiati assistiti dalla Cooperativa. Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge, la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività






connessa o affine alle attività sopraelencate, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili allo svolgimento delle attività sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti alle medesime compresa l'istituzione, costruzione, acquisto di magazzini, attrezzature ed impianti atti al raggiungimento degli scopi sociali. Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi. La società potrà costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale, ai sensi della Legge 31.1.1992, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative. La Cooperativa potrà altresì assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con particolare riguardo alla facoltà di sostenere lo sviluppo di altre cooperative sociali, con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazioni riservata dalla legge a cooperative in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi o elenchi. Il consiglio di amministrazione è autorizzato a compiere le operazioni di cui all'articolo 2529 del codice civile alle condizioni e nei limiti ivi previsti. La Cooperativa, inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento approvato dall'Assemblea, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini del raggiungimento dell'oggetto sociale. È in ogni caso esclusa ogni attività di raccolta di risparmio tra il pubblico.

Nuova identità, stessi valori

Dopo 35 anni di storia e crescita sul territorio, la nostra cooperativa si rinnova anche nell'immagine.

Un nuovo logo e un'identità visiva aggiornata, che riflettono la nostra evoluzione, il dinamismo e l'impegno costante verso l'innovazione sociale.



Questo restyling non cambia ciò che siamo, ma rafforza la nostra visione: cooperare per promuovere lavoro di qualità e senso di comunità, con uno sguardo nuovo verso il futuro.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Il 2025 è stato l'anno della realizzazione e del rafforzamento del modello di RSA aperta al territorio, grazie ai diversi contributi ricevuti. È stata creata una équipe di lavoro multidisciplinare composta da Direttore/Direttrice di Comunità Socio - Assistenziale, Educatori/Educatrici, OSS, Infermieri/Infermiere, Fisioterapisti/Fisioterapiste, Assistenti Familiari con sede presso la RSA di Roccavione. Qui l'Operatore/Operatrice Itinerante, attivo/a anche a Robilante, raccoglie i bisogni a cui, se necessario, fa seguito l'erogazione del servizio, che spesso viene realizzato direttamente in Casa di Riposo. Si parla di prestazioni di fisioterapia, pasti a domicilio o in struttura, aiuto per il disbrigo di pratiche, inserimenti diurni... ma anche monitoraggi e telecontatti a distanza, grazie all'utilizzo di diversi supporti tecnologici. L'équipe ha accresciuto le proprie competenze, anche grazie alla familiarità con i device proposti. Uno di questi dispositivi, a titolo di




esempio, è stato l'orologio che monitora parametri, geolocalizza, effettua chiamate di emergenze, distribuito nelle Vallate Vermentagna e Gesso. L'equipe GE.S.A.C. si è occupata della distribuzione, formazione ai parenti e monitoraggio dell'utilizzo del dispositivo, insieme allo CSAC e a tutti i comuni delle valli coinvolte. È stato inoltre presentato anche un progetto per realizzare iniziative socializzanti e ludiche nella Residenza per Anziani di Cervere, attività che saranno realizzate nel 2025-26.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore

RETI ASSOCIATIVE	VALORI DI BILANCIO E ATTIVITÀ SVOLTA
CONFCOOPERATIVE	Organizzazione di rappresentanza, assistenza, tutela e vigilanza del movimento cooperativo italiano e delle imprese sociali. Svolge attività di rappresentanza in campo legislativo e sindacale, è presente (con le Centrali cooperative con cui dal 2011 ha costituito l'Alleanza delle Cooperative Italiane) nel dialogo con i pubblici poteri, con i movimenti e le correnti politiche e culturali del Paese
FEDERSOLIDARIETÀ	Federsolidarietà è l'organizzazione di rappresentanza politico-sindacale delle cooperative sociali e delle imprese sociali aderenti a Confcooperative. Federsolidarietà rappresenta le proprie associate sul piano istituzionale e le assiste sul piano sindacale, giuridico e legislativo, tecnico ed economico. Cura, inoltre, la promozione di percorsi di innovazione sociale e il potenziamento degli enti aderenti anche attraverso un articolato e diffuso sistema consortile.

Reti associative (denominazione e anno di adesione)

Denominazione	Anno
Federsolidarietà	1990
Confcooperative Cuneo	1990

Altre partecipazioni e quote (valore nominale)

Denominazione	Quota
Unioncoop Cuneo	€ 50,00
Bcc Caraglio	€ 258,00
BAM Banca Alpi Marittime	€ 292,58
Socialcoop	€ 26.130,00
I.RE.COOP Piemonte S.C.A.R.L.	€ 25,00
SI.VI. S.R.L.	€ 125.000,00
Unicoper Asti S.C.A.R.L.	€ 40.150,00



Contesto di riferimento

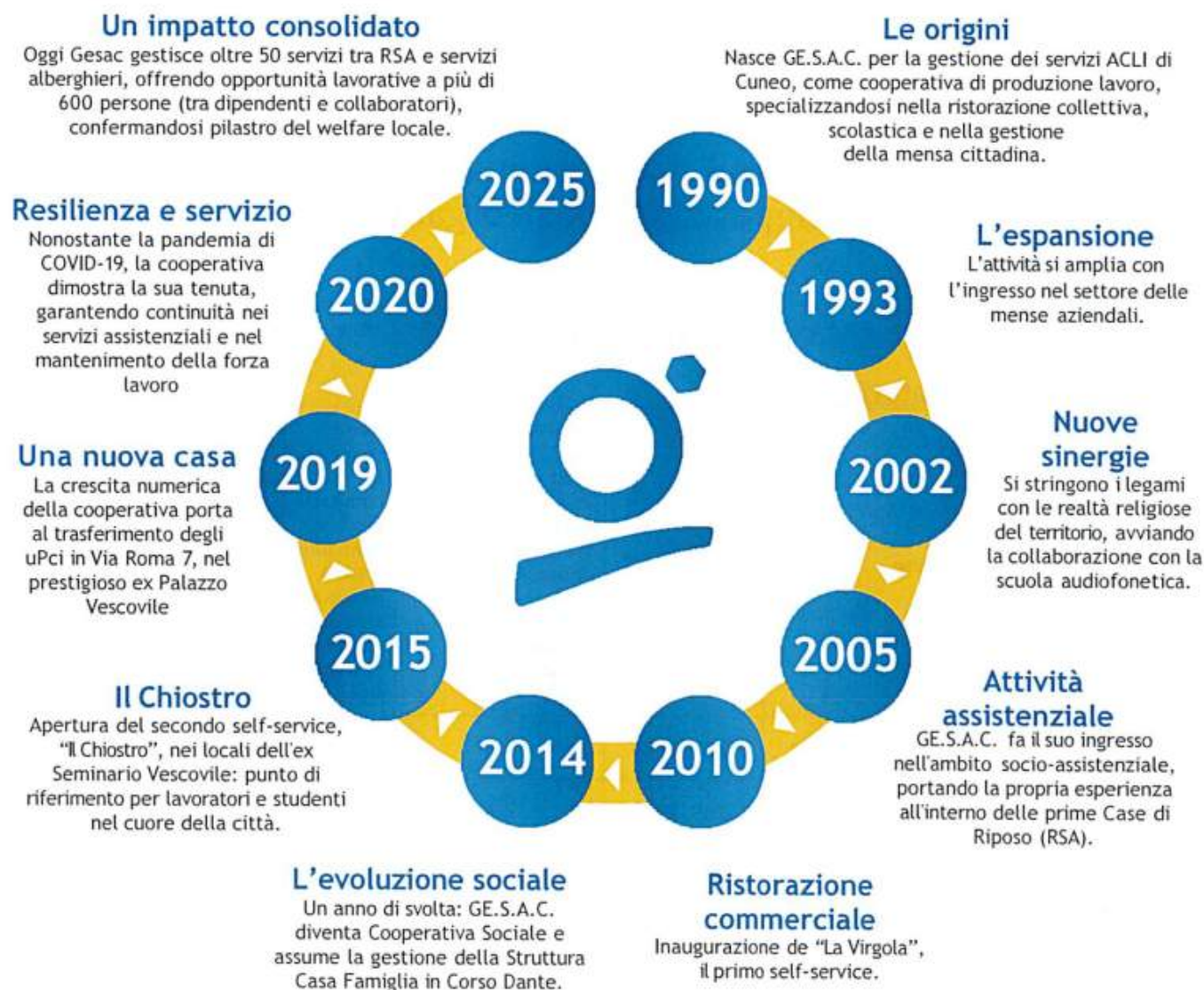
La Cooperativa Sociale GE.S.A.C. nasce come società di ristorazione collettiva attraverso la gestione di mense cittadine e di mense aziendali. Nel tempo le attività si sono ampliate anche in ambito socio sanitario acquisendo la gestione del personale all' interno di residenze per Anziani. Attraverso i servizi socio sanitari si sono aperte delle opportunità di sviluppo nel settore delle pulizie che ad oggi è diventato uno dei tre servizi principali svolto dalla cooperativa. I servizi offerti sono quelli già menzionati in questo documento. Per Global Service si intende l'insieme di due o più linee di lavoro implementate nella stessa struttura (es.: in Casa di Riposo con assistenza OSS, Infermieristica, Ristorazione e Pulizie). Il 2025 si conferma come un anno di crescita pur in un contesto geopolitico ancora complicato con il protrarsi del conflitto tra Russia e Ucraina e del conflitto israelo-palestinese, che ha portato ad una nuova tensione sui costi dell'energia e del gas, leggermente attenuata dalla curva dei tassi di interesse e dall'inflazione in discesa, che hanno reso meno difficoltosa l'ordinaria gestione delle attività rispetto all'anno precedente. Un'attenta azione di coinvolgimento dei clienti e nuovamente un preciso lavoro di contenimento dei costi – pur mantenendo alta la qualità dei servizi offerti – hanno consentito alla cooperativa di mantenere gli impegni prestabiliti e di ottenere, per l'anno 2025, un buon risultato economico.





1990-2025: l'evoluzione

Le **10 tappe** che hanno costruito la cooperativa che siamo oggi




4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
592	Soci cooperatori lavoratori
9	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
1	Soci sovventori e finanziatori
1	Soci cooperatori tecnici amministrativi

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Dati amministratori - CdA

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica - società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Marco Didier	No	Maschio	57	24/05/2024		4		No	Presidente
Giuliana Massinelli	No	Femmina	56	24/05/2024		2		No	Vice Presidente
Paolo Tallone	No	Maschio	53	24/05/2024		6		No	Consigliere
Gualtiero Caroni	No	Maschio	68	24/05/2024		1		No	Consigliere
Raffaella Galamero	No	Femmina	51	24/05/2024		5		No	Consigliere
Roberta Defabiani	No	Femmina	34	10/09/2024 (Coptazione)		1		No	Consigliere
Stefania Ghiglia	No	Femmina	48	24/05/2024		2		No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
7	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
4	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
7	di cui persone normodotate
5	di cui soci operatori lavoratori
1	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
1	Altro



Marco Didier (Presidente), Giuliana Massimelli (Vice Presidente), Paolo Tallone (Amministratore Delegato)
Gualtiero Caroni, Roberta Defabiani, Raffaella Gamalero e Stefania Ghiglia (Consiglieri)

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione è composto da sette Consiglieri, di cui solamente un componente può appartenere alla categoria dei soci volontari e almeno cinque appartenenti alla categoria dei soci lavoratori tipo A e/o B. L'elezione dei Consiglieri avviene mediante presentazione di lista.

Le liste possono essere presentate:

- dal Consiglio di Amministrazione in carica;
- da tanti soci che rappresentino almeno il 30% (trenta per cento) dei soci che risultano iscritti al 31 dicembre dell'esercizio precedente allo svolgimento delle elezioni.

[Handwritten signature]



Nel caso sub b) i soci presentatori dovranno personalmente apporre la loro firma sulla lista alla presenza di un amministratore - o di un suo delegato - presso la sede legale; la sottoscrizione della lista non è delegabile a terzi; le liste dovranno, a pena di inammissibilità, contenere un numero di candidati pari al numero dei consiglieri. Nel caso sub a) e sub b) le liste dovranno essere depositate presso la sede legale almeno trenta giorni prima della data fissata per l'assemblea. In caso di presentazione di più liste ogni socio potrà votare solo per una lista. L'assemblea voterà a maggioranza e risulteranno eletti i candidati compresi nella lista che avrà riportato più voti. In caso di mancata presentazione di liste, l'assemblea eleggerà a maggioranza i membri del Consiglio, scegliendo tra coloro che decideranno di presentarsi come candidati. Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente ed il Vicepresidente. Non possono assumere la carica di Presidente i rappresentanti di società costituite da un unico socio persona fisica, di amministrazioni pubbliche, di enti con scopo di lucro. Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Gli Amministratori sono rieleggibili.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso dell'anno sono stati convocati n° **22** Consigli di Amministrazione con un tasso di partecipazione del **90,91%**

COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio sindacale, nominato per legge, si compone di tre membri effettivi, eletti dall'Assemblea. Devono essere nominati dall'Assemblea anche due Sindaci supplenti. Il Presidente del Collegio sindacale è nominato dall'Assemblea. I Sindaci restano in carica per tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. Essi sono rieleggibili. La retribuzione annuale dei Sindaci è determinata dall'Assemblea all'atto della nomina, per l'intero periodo di durata del loro ufficio. La revisione legale dei conti, se non attribuita al Collegio Sindacale, è esercitata da un revisore legale dei conti o da una società revisione legale iscritti nell'apposito registro. L'Assemblea determina il compenso spettante al revisore o alla società di revisione per l'intera durata dell'incarico pari a tre esercizi.



PARTECIPAZIONE DEI SOCI E MODALITÀ (ULTIMI 3 ANNI)

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe (quota calcolata sulla % di partecipazione)
2023	assemblea ordinaria dei soci	19/05/2023	6	66,00	40,00
2024	assemblea ordinaria dei soci	24/05/2024	6	60,32	64,00
2024	assemblea ordinaria dei soci	09/12/2024	6	53,55	49,00
2025	assemblea ordinaria dei soci	23/05/2025	8	61,43	60,07
2025	assemblea ordinaria dei soci	09/12/2025	4	46,83	50,00

Gli argomenti trattati in Assemblea sono sempre stati illustrati in modo esaustivo e i soci non hanno mai dovuto richiedere integrazioni. La Cooperativa ha sempre ritenuto che il coinvolgimento attivo dei soci nei processi decisionali e organizzativi fosse un elemento caratterizzante dell'aspetto di partecipazione e democraticità. Elemento essenziale per raggiungere l'obiettivo della mutualità interna.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Attraverso	1 - Informazione 2 - Consultazione 4 - Co-produzione
Soci	Attraverso	1 - Informazione 2 - Consultazione 4 - Co-produzione
Finanziatori	ACLI	1 - Informazione 2 - Consultazione 3 - Co-progettazione
Clienti/Utenti	Imprese private, Enti, Fondazioni	2 - Consultazione
Fornitori	Vari	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	Comuni	1 - Informazione
Collettività	Fruitori dei servizi di ristorazione, di assistenza e servizi di pulizia	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: **0,00%**





Livello di influenza e ordine di priorità



Scala:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback:

5 questionari somministrati di cui:

- **3** procedure feedback avviate
- **2** valutazioni del pasto effettuate

Commento ai dati:

I questionari somministrati sono stati **3**:

- n. **1** per monitorare l'andamento dell'attività ordinaria dell'area ristorazione erogata presso la "Casa di Riposo Don Dalmasso" di Bernezzo (focus pasti domiciliari);
- n. **1** è erogato presso la "Casa di Riposo Don Parola" di Robilante, per il mantenimento della certificazione "Qualità e Benessere";
- n. **1** è collegato alla Certificazione della Parità di Genere – Questionario di inclusività;
- n. **2** valutazioni del pasto effettuate presso la "Fondazione Don Luigi Garneri" di Carrù e "Casa Don Dalmasso" di Bernezzo

Dai questionari sottoposti è emerso un giudizio più che soddisfacente rispetto alla qualità erogata. I servizi erogati hanno ottenuto un buon punteggio.





Focus esiti questionari di inclusività

GE.S.A.C intende assicurare la diversità, l'inclusione e la parità di genere negli ambienti di lavoro attraverso azioni concrete che soddisfino realmente le sue esigenze personali, relazionali, lavorative, e quelle dei suoi colleghi, relative a tutti gli aspetti rilevanti per la sua vita personale e lavorativa. Per tale motivo, nel ringraziare il personale che ha contribuito all'indagine annuale di inclusività condotta nel 2025, la Direzione comunica i risultati ottenuti dal questionario circa i seguenti aspetti della vita privata e professionale:

- Selezione ed assunzione (recruitment);
- Gestione della carriera;
- Equità salariale;
- Genitorialità, cura;
- Conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance);
- Prevenzione abusi e molestie.

Il questionario somministrato ha conseguito il seguente risultato di valore medio su un punteggio massimo di 5.

Processi per la Parità di Genere	Risultati ottenuti	Valore medio conseguito
RECRUITING	3,92	3,91
GESTIONE CARRIERA	3,84	
EQUITA' SALARIALE	3,92	
GENITORIALITA', CURA	3,90	
WORK-LIFE BALANCE	3,90	
PREVENZIONE ABUSI E MOLESTIE	3,96	

La Direzione considera soddisfacente il punteggio in quanto fornisce riscontro ed evidenza alla visione ed all'impegno dell'Organizzazione.





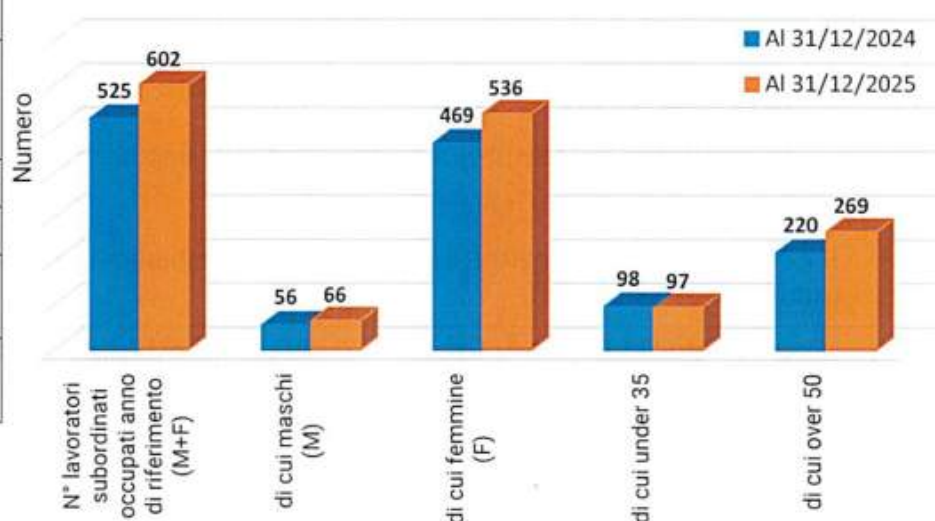

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni:

Rappresentazione grafica occupazioni degli ultimi due anni:

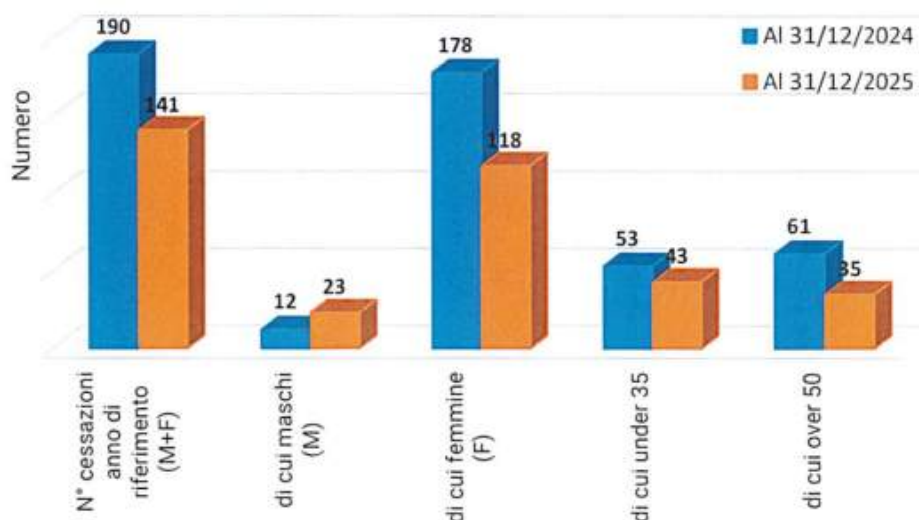
N.	Occupazioni
602	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
66	di cui maschi
536	di cui femmine
97	di cui under 35 (6 maschi - 91 femmine)
269	di cui over 50 (29 maschi - 240 femmine)



Cessazioni:

Rappresentazione grafica cessazioni degli ultimi due anni:

N.	Cessazioni
141	Totale cessazioni anno di riferimento
23	di cui maschi
118	di cui femmine
43	di cui under 35 (5 maschi - 38 femmine)
35	di cui over 50 (6 maschi - 29 femmine)

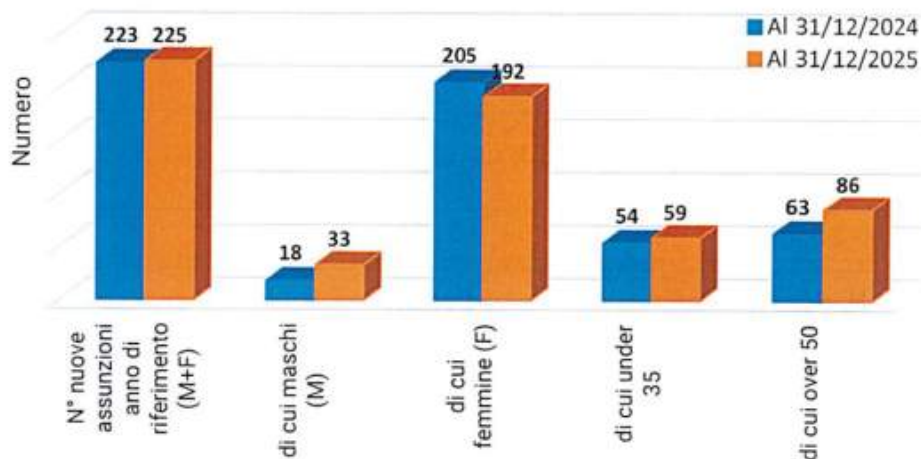




Assunzioni:

N.	Assunzioni da disoccupato/tirocinante a occupato
225	Nuove assunzioni anno di riferimento
33	di cui maschi
192	di cui femmine
59	di cui under 35 (6 maschi - 53 femmine)
86	di cui over 50 (14 maschi - 72 femmine)

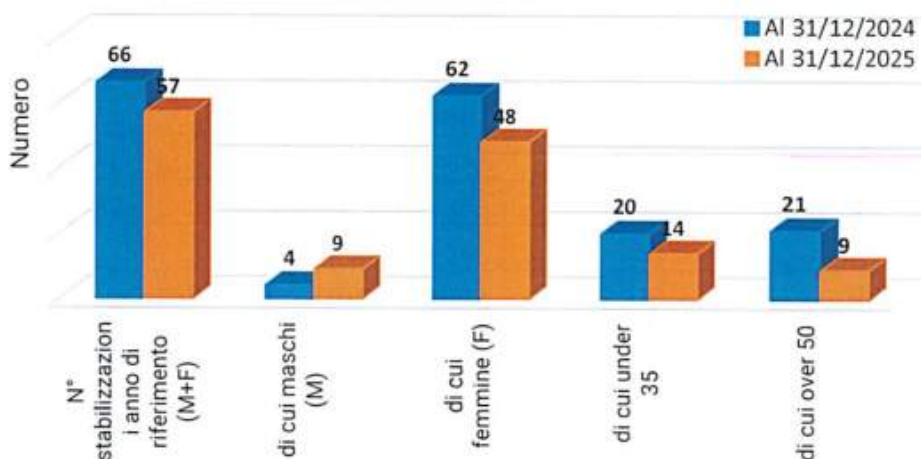
Rappresentazione grafica assunzioni degli ultimi due anni:



Stabilizzazioni:

N.	Stabilizzazioni da tempo determinato a tempo indeterminato
57	Stabilizzazioni anno di riferimento
9	di cui maschi
48	di cui femmine
14	di cui under 35 (2 maschi - 12 femmine)
9	di cui over 50 (1 maschio - 8 femmine)

Rappresentazione grafica stabilizzazioni degli ultimi due anni:



Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	535	67
Dirigenti	0	0
Quadri	3	0
Impiegati	64	2
Operai fissi	468	65
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0





Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025	In forza al 2024
Totale	602	525
< 6 anni	427	365
6-10 anni	98	106
11-20 anni	67	43
> 20 anni	10	11

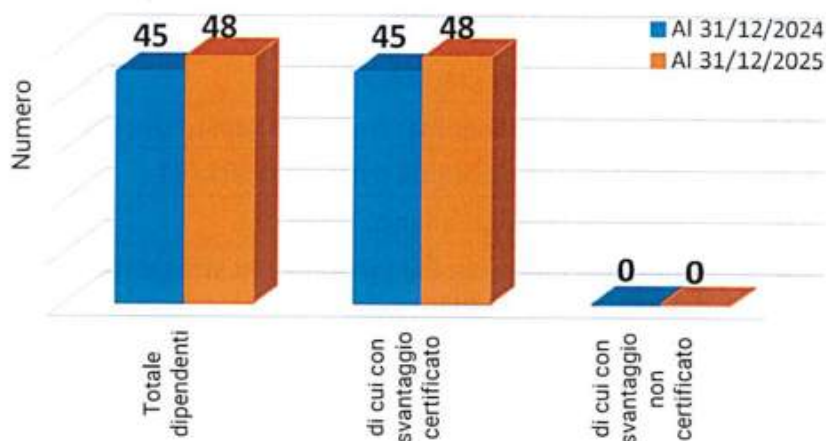
N. dipendenti	Profili
602	Totale dipendenti
4	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
21	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
202	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
117	operai/e
0	assistenti all'infanzia
2	assistenti domiciliari
4	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
9	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
41	cuochi/e
0	camerieri/e
32	Infermieri
15	impiegati
34	Operatori assistenziali non qualificati
86	Addetti pulizie
4	servizio assistenza ai pasti
27	Addetti alle cucine (aiutocuochi)
2	Fisioterapista
1	Parrucchiere





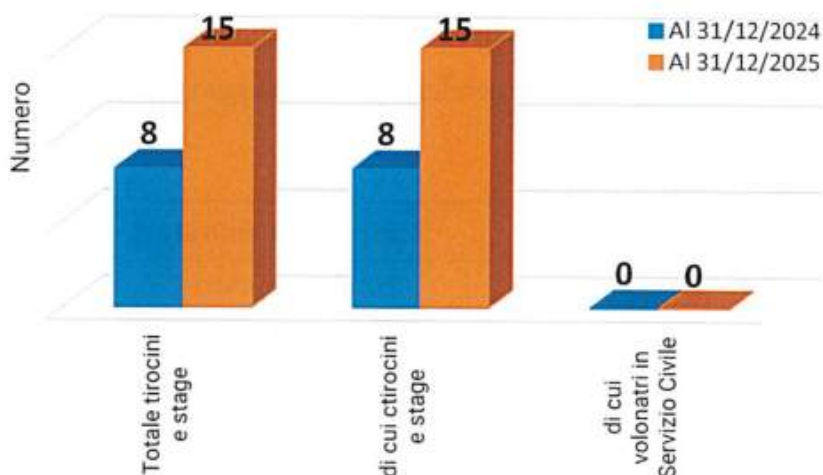
Di cui dipendenti Svantaggiati	
48	Totale dipendenti
48	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

Rappresentazione grafica dipendenti svantaggiati degli ultimi due anni:



N. Tirocini e stage	
15	Totale tirocini e stage
15	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Rappresentazione grafica tirocini e stage degli ultimi due anni:



Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
14	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
33	Laurea Triennale
144	Diploma di scuola superiore
357	Licenza media
54	Altro





Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
63	Totale persone con svantaggio	48	15
17	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	15	2
46	persone con disabilità psichica L 381/91	33	13
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

47 lavoratori con svantaggio soci della Cooperativa

1 lavoratore dipendente con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo determinato

Volontari:

N. volontari	Tipologia Volontari
9	Totale volontari
9	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile





Welfare

La GE.S.A.C. ha attivato una serie di possibilità legate al Welfare Aziendale, come elementi di sostegno ai dipendenti e ai soci lavoratori. L'obiettivo è migliorare il benessere dei lavoratori e la loro qualità della vita, sia dentro che fuori dal contesto lavorativo. Queste misure vanno oltre la semplice retribuzione e cercano di rispondere ai bisogni dei lavoratori, creando un ambiente di lavoro più positivo e stimolante.

... i soci lavoratori e i dipendenti possono usufruire di vantaggi e servizi? Quali?

- I soci lavoratori possono usufruire della assistenza fiscale gratuita per il 730 presso i nostri uffici su appuntamento;
- I soci lavoratori possono usufruire di un voucher denominato "Bonus Maturità" a favore dei figli che hanno raggiunto con successo l'obiettivo a conclusione del ciclo scolastico di secondaria;
- Tutto il personale può usufruire della assicurazione sanitaria integrativa;
- Dipendenti e soci lavoratori hanno la possibilità in particolari situazioni di disagio e difficoltà, di usufruire della misura delle "ferie solidali";
- Tutto il personale può usufruire di un voucher denominato "Bonus Bebè" per la nascita di un/una figlio/a nel 2024 (per tre anni);
- I soci lavoratori possono usufruire di bonus per l'Università, per sé stessi o per i figli;
- I soci lavoratori hanno diritto al bonus se prendono la qualifica in Operatore Socio Sanitario;
- Acconti su stipendi;
- I soci lavoratori possono, presentando la tessera socio alla cassa, usufruire uno sconto del 30% presso il nostro self-service "Il Chiostro" a Cuneo;
- dipendenti e soci lavoratori possono usufruire di uno sconto del 5% su interventi ed acquisti da Idea Gomme;
- Tutto il personale interessato ha a disposizione prezzi agevolati alla Assicurazione Vittoria;

Presso la segreteria è a disposizione uno specifico "Sportello Soci" a cui tutti i soci lavoratori possono rivolgersi per avere informazioni.

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

GE.S.A.C., annualmente predispone, un adeguato programma di formazione ed aggiornamento professionale del proprio personale in relazione alle attività svolte, integrato a corsi riguardanti problematiche di carattere qualitativo, sulla sicurezza sul luogo di lavoro, ambientale ed etico connessi alla natura specifica del servizio erogato. Tale politica segue un orientamento mirato non solo alla crescita dei propri collaboratori,





ma persegue anche obiettivi di motivazione e responsabilizzazione del lavoro in senso generale, trasformando la conoscenza in abilità e competenza. Obiettivi:

- Corretta comprensione dei compiti da svolgere nell'ambito della propria mansione e degli obiettivi da conseguire in linea con gli standard di Qualità e di sicurezza prefissati;
- Consapevolezza del proprio ruolo e dell'influenza che si ha in relazione agli obiettivi prefissati;
- Incentivare il personale a nuovi stimoli motivazionali oltre che ad una crescita culturale e professionale;
- Attenzionare il personale sulle buone norme di comportamento e sulle procedure al fine di accrescere la cultura della sicurezza in tutti gli ambiti.

In linea generale i piani formativi sono definiti in relazione alle disposizioni normative, al fabbisogno dei dipendenti e ad altre particolari necessità rilevate da specifici indicatori (es. ruolo in azienda, indice degli infortuni, progetto, offerta, capitolato, risultanze audit, controlli, ecc.). L'Area Sistemi di Gestione è responsabile del monitoraggio e della rendicontazione dei piani formativi attivati.

Formazione salute e sicurezza + obbligatoria

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
1.782	Formazione addetti antincendio (D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81), formazione addetti Primo Soccorso (D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81), Formazione accordo stato - regione (D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81), Formazione preposti - (D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81), aggiornamento formazione PLE, abilitazione all'uso del D.A.E., formazione per alimentaristi (Regolamento CE n. 852 del 2004 e Regolamento UE n. 1169/2011), corso rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS), parità di genere, privacy, MOG 231, cybersecurity.	243	7,33	Obbligatoria	25.449,66 €





Formazione professionale

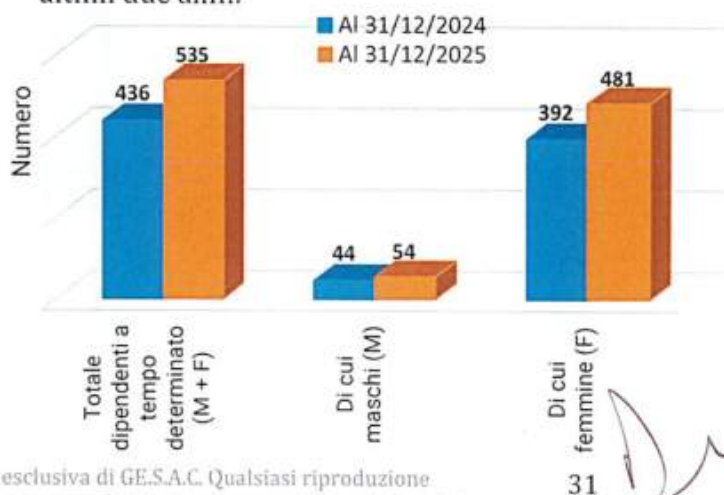
Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
2.131	Percorso ESG Sprint, formazione ICN Le risorse umane nell'impresa cooperativa, elementi di coprogettazione e coprogrammazione, obbligo PEC amministratori - Adempimenti e soluzioni", risk Management in R.S.A., "sviluppare il sistema qualità per il miglioramento continuo", "la qualità ambientale dei processi: verso la redazione del bilancio di sostenibilità e misurazione delle performance ambientali dell'azienda" "NIS2", formazioni operative specifiche di sito, Progetto GES.A.C. REACT, "Sente-Mente® Day", "Polizze D&O e Rischi Catastrofali", "dopo la comfort letter: la nuova fiscalità del Terzo Settore tra ONLUS, 398/1991 e impresa sociale", Corso di approfondimento relativo a diete speciali, corretto porzionamento, controlli ufficiali e MTA nella ristorazione collettiva.	135	15,79	Non obbligatoria	37.195,56 €

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
535	Totale dipendenti indeterminato	116	419
54	di cui maschi	25	29
481	di cui femmine	91	390

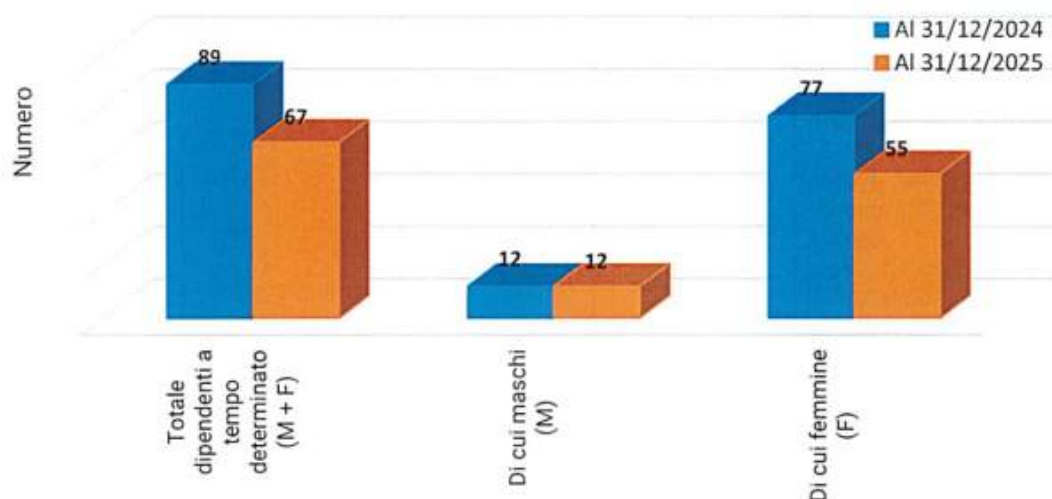
Rappresentazione grafica tempi indeterminati degli ultimi due anni:





N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
67	Totale dipendenti determinato	5	62
12	di cui maschi	3	9
55	di cui femmine	2	53

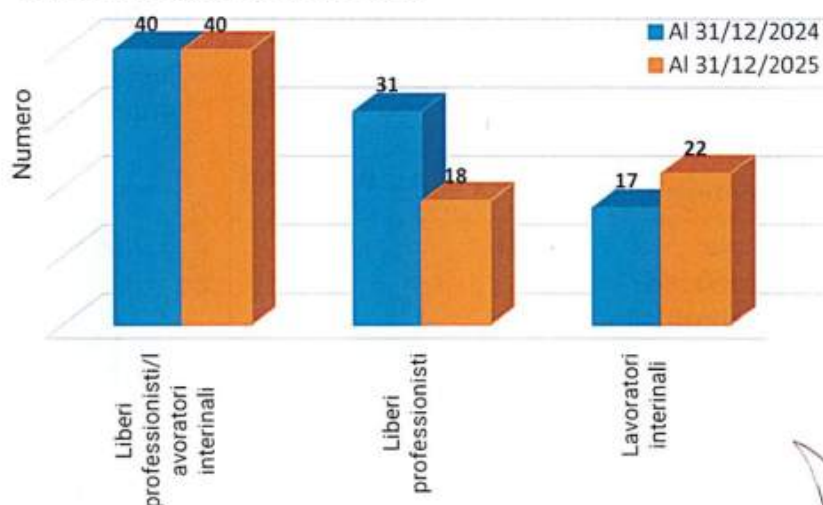
Rappresentazione grafica tempi determinati degli ultimi due anni:



N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Rappresentazione grafica liberi professionisti/lavoratori interinali degli ultimi due anni:

N.	Liberi professionisti / lavoratori interinali
40	Totale liberi professionisti / lavoratori interinali
18	Liberi professionisti
22	Lavoratori interinali



Natura delle attività svolte dai volontari

Nella compagine dei volontari vi sono alcune figure che prestano il loro servizio all'interno della Cooperativa come supporto a mansioni di intelletto e collegate alla comunicazione/marketing.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	35000,00 €
Organi di controllo	Emolumenti	12.004,00 €
Quadri	Retribuzione	138.015,00 €
Associati	Non definito	0,00 €

CCNL applicato ai lavoratori: CCNL Cooperative Sociali, Contratto UNEBA e Pubblici Esercizi

Rapporto tra singola retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

$$55.947,00/18.121,00 = 3,087$$

Percentuale di differenza retributiva mensile per il medesimo livello di inquadramento, per genere e parità di competenze, ove è possibile in confronto tra uomo e donna (Differenza inferiore al 10% - UNI PDR 125:2022)

Tipologia di contratto	Livello	Media Retribuzione uomo	Media Retribuzione donna	Differenza
CCNL COOP. SOCIALI	A1	8,40 €	8,46 €	-0,80%
	B1	8,81 €	8,93 €	-1,38%
	C1	9,48 €	9,83 €	-3,73%
	C2	9,80 €	9,93 €	-1,35%
	C3	11,06 €	10,74 €	-2,85%
	D2	10,50 €	10,61 €	-1,02%
	E2	12,64 €	12,86 €	-1,73%
CCNL UNEBA	4	11,22 €	10,27 €	-8,42%
	4S	9,68 €	10,53 €	-8,77%



Modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non sono previsti rimborsi per i soci volontari.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

○ Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Nel Consiglio di Amministrazione della Cooperativa sono presenti **4** donne su **7** membri. Per quanto riguarda i ruoli di coordinamento e di responsabili di settore vi sono **3** donne su **5** membri.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Le persone che hanno visto stabilizzarsi il contratto nell' arco del 2025 sono state **57**, di cui **48** donne e **9** uomini.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

L'attività dei lavoratori svantaggiati viene costantemente monitorata in collaborazione con gli assistenti sociali e/o la famiglia.





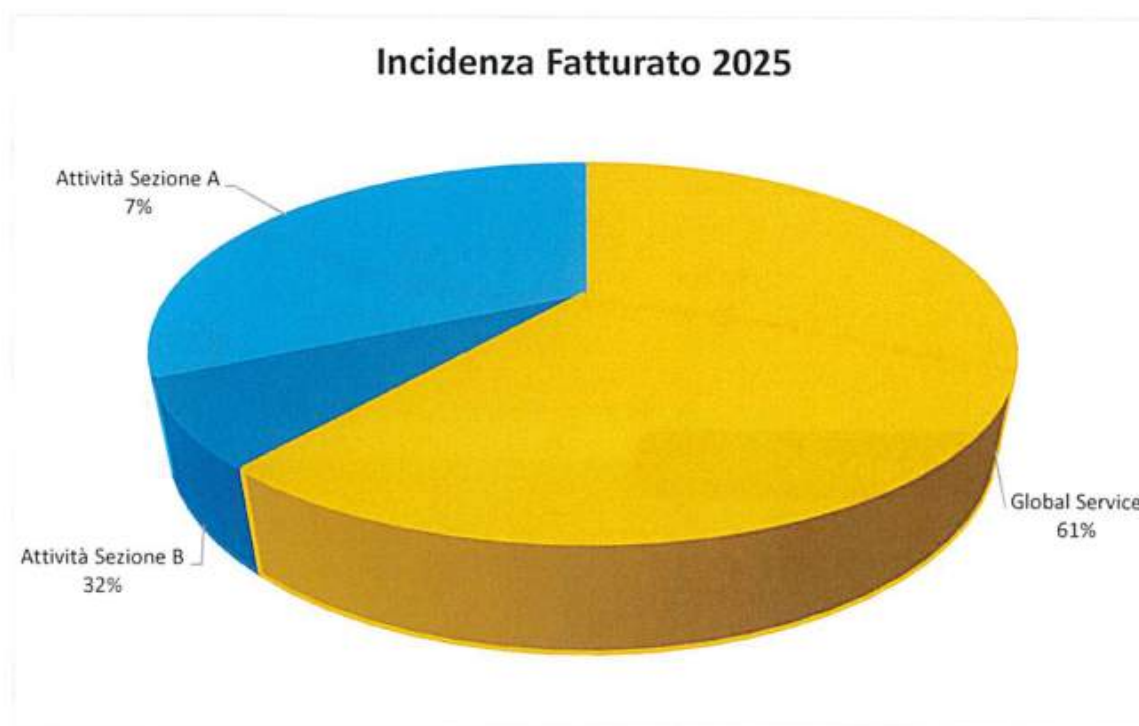
Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

La cooperativa ha continuato nel suo percorso di crescita imprenditoriale puntando sempre di più sulle gestioni in Global Service delle commesse di lavoro, soprattutto in ambito socio assistenziale offrendo una gamma diversificata di servizi ai committenti. La strutturazione che si è data dividendo i servizi in settori coordinati da personale altamente qualificato ha fatto sì che potesse innalzare i livelli di qualità e i livelli di competitività nei confronti dei competitor territoriali.

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

La cooperativa ha investito per l'efficientamento della comunicazione interna e dell'ottimizzazione dei processi lavorativi attraverso l'acquisto di attrezzature informatiche e l'implementazione dei software.

Output attività






2022-2025: i nostri numeri



Fatturato (€)



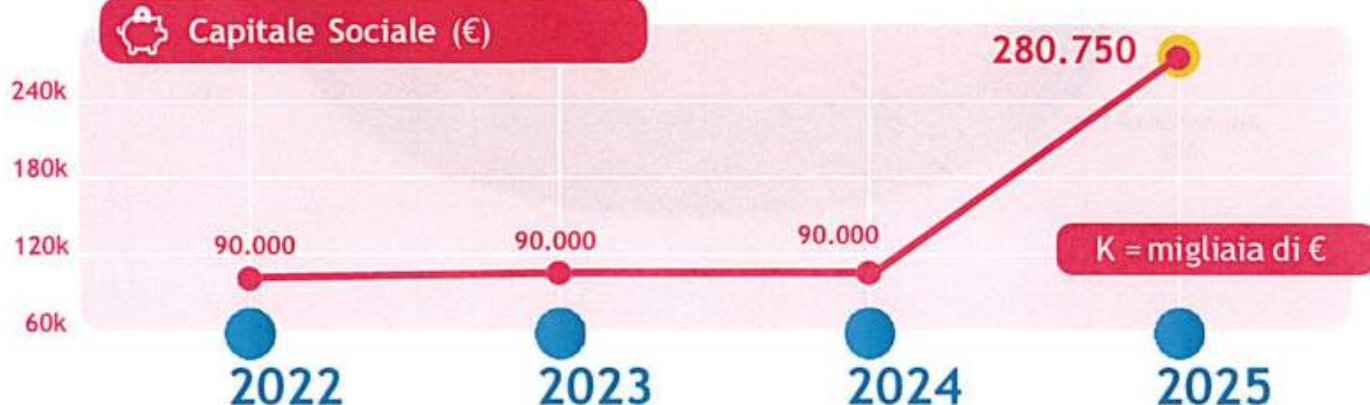
Utile d'esercizio (€)



Patrimonio netto (€)



Capitale Sociale (€)



I numeri dell'ultimo quadriennio testimoniano una **crescita solida e costante**, culminata nel significativo sviluppo registrato nel 2025. L'**incremento del fatturato** e il **rafforzamento delle riserve sociali** non sono solo traguardi economici, ma rappresentano la nostra capacità di generare valore reale e reinvestirlo nel **benessere della comunità** cuneese.

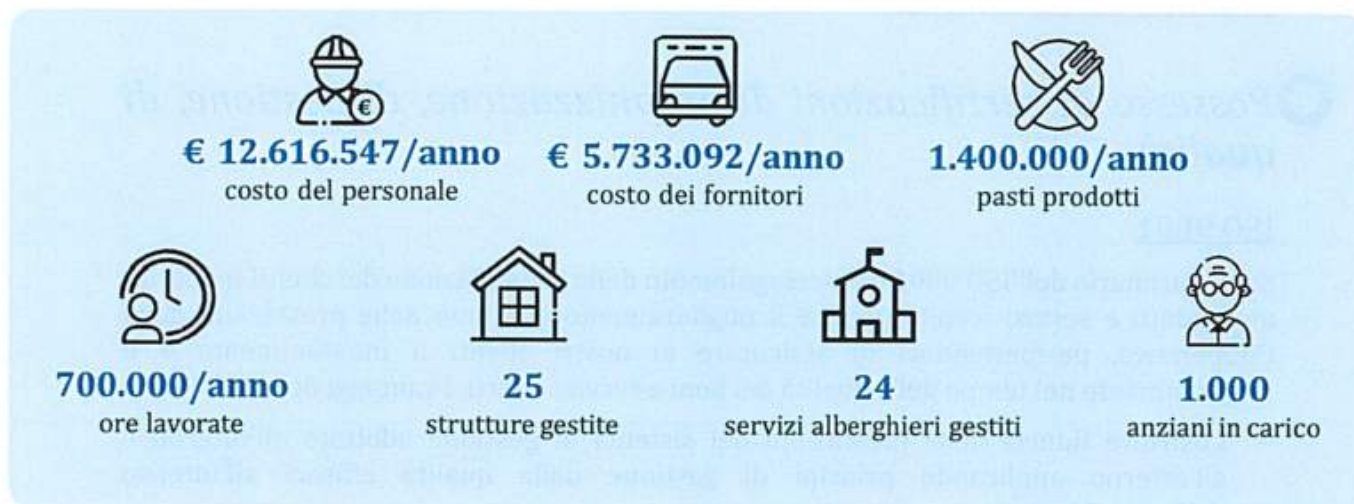
Il presente documento è di proprietà esclusiva di GE.S.A.C. Qualsiasi riproduzione o divulgazione dello stesso, anche parziale e con qualsiasi mezzo, non autorizzata è vietata
www.cooperativagesac.it





Tipologie beneficiari

Il **valore** che generiamo e restituiamo al territorio



Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di riferimento	Avviato tirocinio nell'anno di riferimento
15	soggetti con disabilità psichica L 381/91	3	5

Durata media tirocini (mesi) **8** e **100%** buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Tipologia: Nel corso del 2025 sono stati organizzati incontri e momenti di festa presso le RSA gestite dalla Cooperativa riaprendo le case di riposo alla comunità.

O *Output attività erogate a favore dei beneficiari diretti, indiretti e portatori di interesse*

Nel 2025 la cooperativa ha erogato servizi sul territorio di cui hanno beneficiato, a vario titolo, più di 5.000 utenti fruitori, a questi vanno aggiunti i soci/dipendenti. Va inoltre evidenziato che la cooperativa ha sempre operato nell'ambito del territorio della provincia di Cuneo valorizzando l'acquisto delle materie prime da fornitori locali. Il tutto





fa sì che vi sia stata una circolarità delle risorse finanziarie di cui ha beneficiato il territorio provinciale. Va inoltre evidenziato che i livelli quadri della cooperativa hanno sempre operato in modo responsabile e propositivo per lo sviluppo del territorio offrendo gratuitamente consulenze e consigli gestionali, per quanto compete gli ambiti di intervento della cooperativa, a enti pubblici e privati rafforzando un rapporto di fiducia e stima fra attori del territorio.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità

ISO 9001

Scopo primario dell'ISO 9001 è il perseguimento della soddisfazione dei clienti in merito ai prodotti e servizi forniti, nonché il miglioramento continuo delle prestazioni della Cooperativa, permettendoci di assicurare ai nostri clienti il mantenimento e il miglioramento nel tempo della qualità dei beni e servizi offerti. I vantaggi della ISO 9001:

- Costruire fiducia nelle prestazioni del sistema di gestione adottato all'interno e all'esterno applicando principi di gestione della qualità efficaci all'interno dell'organizzazione.
- Implementare un approccio strutturato per migliorare continuamente i processi della cooperativa e capire dove concentrare gli sforzi.
- Aumentare la fiducia e la soddisfazione del cliente, che a sua volta può farsi testimone delle Nostre potenzialità.

GE.S.A.C. dispone di un sistema di gestione della qualità conforme alla ISO 9001:2015 per l'attività di progettazione e realizzazione di servizi di ristorazione collettiva (mense scolastiche, aziendali e per strutture assistenziali), trasporto e somministrazione pasti al pubblico. Progettazione ed erogazione di servizi di pulizia. Progettazione e realizzazione di servizi di assistenza alla persona.

UNI PDR 125:2022 – Parità di genere:

E' l'insieme di politiche e di procedure che GE.S.A.C. ha adottato per garantire la gestione sistematica di tutti i processi che hanno impatto sugli aspetti inerenti alla parità di genere, dalla definizione dei propri obiettivi strategici, sino alla gestione operativa delle persone. La politica adottata dall'Organizzazione enuncia i seguenti punti principali:

- Creare un ambiente di lavoro libero da qualsiasi discriminazione diretta o indiretta, associativa o individuale, da qualsiasi tipo di violenza o molestia sia sessuale che basata sulla diversità personale, politica, culturale e di genere.
- Creare un ambiente di lavoro libero da qualsiasi discriminazione diretta o indiretta, associativa o individuale, da qualsiasi tipo di violenza o molestia sia sessuale che basata sulla diversità personale, politica, culturale e di genere.
- Promuovere una cultura inclusiva, basata sul reciproco rispetto, che coinvolga tutte le persone e offra l'opportunità di sviluppare il proprio talento.





- Perseguire una politica di selezione del personale volta al riconoscimento dei meriti, nel rispetto delle pari opportunità.
- Perseguire l'obiettivo di assicurare che tutti trattino gli altri, in ogni momento, con dignità, rispetto ed equità, mostrando una condotta che rifletta la parità di genere e più in generale l'inclusione e sostenga i valori della Cooperativa.
- Diffondere la cultura della parità di genere e della diversità assicurandosi che tutti siano trattati, in ogni momento, con dignità, rispetto ed equità.
- Applicare specifiche politiche per la gestione del personale finalizzate a garantire equità in tutte le fasi del rapporto di lavoro, dal processo di selezione delle persone, all'assegnazione dei ruoli, alla gestione della carriera, alla valutazione e sviluppo professionale, all'equità salariale, alla risoluzione del rapporto lavorativo.
- Applicare politiche di comunicazione interna ed esterna volte a perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile.
- Coltivare un ambiente inclusivo agendo sulla cultura interna, con azioni continuative di informazione, sensibilizzazione, engagement dei manager e dei collaboratori sui temi delle pari opportunità e dell'empowerment femminile.
- Riconoscere il valore dell'equilibrio tra vita professionale e vita privata.
- Applicare rigide politiche di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale, molestie sui luoghi di lavoro.
- Adottare una politica di tolleranza zero rispetto ad ogni forma di violenza nei confronti dei/delle dipendenti, incluse le molestie in ogni forma.

Modello organizzativo 231:

E' l'insieme di norme di comportamento e di protocolli specifici che regolano e definiscono la struttura della Cooperativa e la gestione dei suoi processi sensibili. Il Modello 231 adottato dalla Cooperativa persegue i seguenti obiettivi:

- ridurre il rischio di commissione dei reati presupposto da parte delle funzioni aziendali.
- consentire una maggiore sensibilizzazione dei soci lavoratori, dei dipendenti e degli altri stakeholders (clienti, fornitori, collaboratori, partner etc.), i quali saranno tenuti, nella conduzione delle proprie attività e/o mansioni, a comportamenti corretti e trasparenti in linea con i valori etico-sociali della Cooperativa e tali, comunque, da prevenire il rischio di commissione dei reati.
- creare l'opportunità di verificare, revisionare ed integrare i processi decisionali ed operativi, nonché i sistemi di controllo, nella prospettiva di un aumento dell'efficacia e efficienza delle operazioni aziendali e di garanzia del rispetto della legge.
- realizzare una gestione organizzativa della Cooperativa più consapevole ed improntata ai principi di corretta amministrazione.






- migliorare l'ambiente interno di lavoro, valorizzando il contributo delle risorse umane al presidio della conformità operativa alle norme interne ed esterne ed incentivando comportamenti improntati a principi quali l'onestà, la professionalità, la serietà e la lealtà.
- acquisire efficacia esimente in sede processuale ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del D. Lgs 231/2001 e tutelare il patrimonio aziendale, evitando l'applicazione di sanzioni pecuniarie ed interdittive.

Sistema Privacy:

La privacy è un obbligo di legge ma non solo, per ciascuno di noi rappresenta il diritto alla riservatezza «Ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano. Tali dati devono essere trattati secondo il principio di lealtà, per finalità determinate e in base al consenso della persona interessata o a un altro fondamento legittimo previsto dalla legge» (Carta dei diritti fondamentali dell'UE art. 8). In estrema sintesi il GDPR, o regolamento generale sulla protezione dei dati personali, ci impone di prestare attenzione alla tutela della privacy, fuori e dentro gli ambienti di lavoro. Questo comporta a prestare attenzione, sia per quanto riguarda i nostri dati personali, che quelli degli altri. Per dato personale si intende ogni informazione riconducibile a una persona! Prestiamo tutta la massima attenzione alla tutela dei dati personali, quindi alla tua privacy, dei nostri colleghi e delle persone che ti circondano. Per questo motivo GE.S.A.C. chiede, fornisce ai soggetti interessati (dipendenti/soci, clienti, utenti nelle strutture a gestione diretta, fornitori) adeguate informative per il trattamento dei dati personali e fornisce adeguate istruzioni al personale autorizzato alla loro gestione.

Sistema di gestione sicurezza informatica:

Per GE.S.A.C la gestione della sicurezza delle informazioni ha come obiettivo primario la protezione dei dati e delle informazioni al fine di tutelare il patrimonio rappresentato dalle conoscenze aziendali, quello dei propri clienti e di tutelare le persone fisiche di cui si trattano i dati personali e ogni altro tipo di informazioni. Per perseguire questo obiettivo GE.S.A.C, attraverso un approccio by design, pone grande attenzione alla progettazione, alla gestione e alla manutenzione della propria struttura tecnologica, fisica, logica ed organizzativa e conseguentemente, impegna la propria organizzazione e le proprie persone a sviluppare e mantenere un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni nell'ambito delle attività svolte e dei servizi erogati al fine di garantire la disponibilità l'integrità e la riservatezza dei dati, oltre che delle informazioni e degli accessi.

Tutte le persone che lavorano e/o collaborano con l'Organizzazione sono impegnate a rispettare i seguenti principi:

- Riservatezza: assicurare che l'informazione sia accessibile solamente ai soggetti e/o ai processi debitamente autorizzati e che le informazioni non siano rese disponibili o divulgate a persone o entità non autorizzate;
- Integrità: salvaguardare la consistenza dell'informazione da modifiche non autorizzate e garantire che l'informazione non subisca modifiche o cancellazioni a seguito di errori o di azioni volontarie, ma anche a seguito di malfunzionamenti o danni dei sistemi tecnologici;





- Disponibilità: assicurare che gli utenti autorizzati abbiano accesso alle informazioni e agli elementi architetture associati quando ne fanno richiesta;
- Controllo: assicurare che la gestione dei dati avvenga sempre attraverso processi e strumenti sicuri e testati;
- Autenticità: garantire una provenienza affidabile dell'informazione;
- Privacy: garantire la protezione ed il controllo dei dati personali;
- L'osservanza dei livelli di sicurezza stabiliti attraverso l'implementazione di procedure e policy specifiche;
- Il rispetto delle normative vigenti e degli standard internazionali di sicurezza per la propria infrastruttura tecnologica e organizzativa;
- La selezione di partner affidabili dal punto di vista della gestione in sicurezza delle informazioni e della protezione dei dati personali.

GE.S.A.C. è stata individuata come soggetto essenziale dall'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale ai sensi della normativa NIS2: di conseguenza GE.S.A.C. sta implementando le misure di sicurezza richiesta dalla normativa vigente in cui la nostra Cooperativa si rispecchia.

Il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Essere una cooperativa che ha un forte impatto sul territorio vuol dire avere una presenza significativa e positiva su vari aspetti economici, sociali e ambientali della comunità locale. La GE.S.A.C. è una Cooperativa solida che sta crescendo costantemente negli anni; infatti confrontando i dati relativi ai ricavi delle vendite e delle prestazioni ed il costo degli acquisti dell'ultimo triennio non possiamo che essere orgogliosi per i numeri in costante crescita esponenziale. Affiancati ai dati di crescita della Cooperativa, anche i dati relativi alle persone (soci e dipendenti) ci presentano una immagine della Cooperativa positiva e in forte crescita. I numeri ci confortano, ovviamente, rispetto alla nostra percezione di cooperativa radicata al territorio, capace di adattarsi e trasformarsi alle esigenze di servizi che il territorio richiede. Vogliamo sottolineare l'importanza di questi numeri: la GE.S.A.C. contribuisce concretamente alla crescita dell'economia locale, rafforzando il tessuto comunitario e migliorando la qualità della vita nel territorio. La GE.S.A.C., al fine di rafforzare la propria identità, ha adottato un approccio per processi nell'ambito del proprio sistema di gestione Qualità ed ha, di conseguenza, determinato gli input necessari e gli output attesi per ciascuno di tali processi individuati. In tale contesto diventa fondamentale, infatti, determinare i rischi per la conformità dei beni e dei servizi e per la soddisfazione del cliente, nel caso in cui vengano generati output imprevisti o l'interazione fra i processi sia inefficace. Inoltre, grande attenzione è rivolta al clima





interno alla Cooperativa, annualmente, l'organizzazione sottopone al personale dipendente (anche in occasione delle visite mediche e/o dei corsi di formazione) un questionario circa la soddisfazione degli aspetti di parità di genere e D&I già trattato al punto "Focus esiti questionari di inclusività". La Direzione, in sede di Riesame annuale, analizza tutti i dati derivanti dall'erogazione e dall'analisi delle attività indirizzando gli sforzi per il miglioramento continuo ed in particolare:

- analizza la politica della qualità e verifica se è ancora adeguata;
- determina un nuovo piano di miglioramento al fine di identificare gli obiettivi della qualità;
- analizza i risultati degli audit interni ed esterni;
- analizza i dati raccolti (registrazioni della qualità);
- analizza l'efficacia delle azioni intraprese per affrontare i rischi e le opportunità;
- analizza le prestazioni dei fornitori esterni.

Su queste basi si formula il piano annuale degli obiettivi, le linee guida e l'impegno necessario alla creazione delle condizioni per il miglioramento e i traguardi da raggiungere.

Di seguito si elencano alcuni degli obiettivi raggiunti nel 2025:

1. Attività di formazione / informazione per il contrasto della discriminazione, della violenza di genere, del mobbing e delle vessazioni;
2. Applicazione dei bonus welfare anche per l'anno 2025 a favore di dipendenti e soci;
3. Implementazione documentazione fornita al dipendente in fase di assunzione;
4. Implementazione nuovi protocolli per il servizio di assistenza all'ospite;
5. Aggiornamento del sistema di gestione in vigore presso i siti al fine di renderlo in linea con le nuove esigenze organizzative;
6. Ampliamento rete di distributori di acqua presso le nostre strutture;
7. Aggiornamento dell'organizzazione interna degli uffici per rispondere al meglio alle nuove sfide lavorative.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Nell'ultimo anno, l'economia globale ha mostrato una crescita stabile, con un rallentamento dell'inflazione e una riduzione dei tassi di interesse. Tuttavia, hanno persistito forti tensioni geopolitiche, come i conflitti in Ucraina e a Gaza, le politiche commerciali protezionistiche e gli shock climatici, che sono stati sicuramente fattori in grado di compromettere il raggiungimento degli obiettivi prefissati dalla GE.S.A.C..

Tale crisi, ha però permesso alla Cooperativa di continuare la revisione dei propri processi di fornitura, predisponendo così piani di azione volti a ridurre rischi di aumenti



incontrollati, contenendone il più possibile gli effetti dannosi. L'entrata in vigore dell'ultima trancia prevista dal rinnovo del CCNL delle Coop. Sociali ha comportato un'attenta azione di coinvolgimento dei clienti e un costante lavoro di contenimento dei costi – pur mantenendo alta la qualità dei servizi offerti – hanno consentito alla cooperativa di mantenere gli impegni prestabiliti e di ottenere, per l'anno 2025, un buon risultato economico.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	951.235,00 €	197.682,00 €	143.014,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	659.618,00 €	456.351,00 €	165.280,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	1.551.515,00 €	966.714,00 €	1.023.761,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	15.761.990,00 €	14.523.637,00 €	12.223.355,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	295.951,00 €	295.852,00 €	129.076,00 €
Ricavi da altri	61.049,00 €	102.170,00 €	86.180,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	280.750,00 €	91.875,00 €	91.825,00 €
Totale riserve	1.591.552,00 €	1.333.722,00 €	1.071.929,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	315.457,00 €	265.805,00 €	269.888,00 €
Totale Patrimonio netto	2.187.759,00 €	1.691.402,00 €	1.433.642,00 €



Conto economico:

	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	315.457,00 €	265.805,00 €	269.888,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	184.750,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	387.433,00 €	328.627,00 €	326.105,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023
Capitale sottoscritto da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capitale sottoscritto da soci operatori lavoratori	208.000,00 €	19.125,00 €	19.050,00 €
Capitale sottoscritto da soci operatori volontari	7.750,00 €	7.750,00 €	7.775,00 €
Capitale sottoscritto da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capitale sottoscritto da soci sovventori/finanziatori	65.000,00 €	65.000,00 €	65.000,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
Cooperative sociali	0,00 €
Associazioni di volontariato	0,00 €
ACLI Sede Prov.le Cuneo	65.000,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	19.281.358,00 €	16.542.406,00 €	13.770.666,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	12.616.547,00 €	10.976.561,00 €	9.053.160,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	440.607,00 €	402.409,00 €	388.564,00 €
Peso su totale valore di produzione	67,72 %	68,79 %	68,56 %



Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	1.202.065,00 €	15.761.990,00 €	16.964.055,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	408.788,00 €	1.551.515,00 €	1.960.303,00 €
Altri ricavi	0,00 €	61.049,00 €	61.049,00 €
Contributi e offerte	295.951,00 €	0,00 €	295.951,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	1.156.311,00 €	1.156.311,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	61.049,00 €	61.049,00 €
Contributi	295.951,00 €	0,00 €	295.951,00 €
Global Service	951.235,00 €	10.702.512,00 €	11.653.747,00 €
Servizi Pulizia/ristorazione	659.618,00 €	5.454.682,00 €	6.114.300,00 €
Servizi ristorazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2025:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	1.906.804,00 €	9,89%
Incidenza fonti private	17.374.554,00 €	90,11%



8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Cambiamenti climatici ed impatto ambientale

I cambiamenti climatici possono influenzare notevolmente l'attività della Cooperativa, incidendo sia sull'attività produttiva sia sulla gestione dei sistemi di gestione legati alla normativa volontaria a cui l'azienda ha deciso di sottostare. Essi possono influire direttamente e indirettamente sugli standard di qualità e ambiente, in particolar modo attraverso:

- **Eventi metereologici avversi:** fenomeni come ondate di caldo o eventi metereologici importanti possono influenzare le condizioni di lavoro. Temperature elevate, per esempio, potrebbero influenzare le attività lavorative (ad esempio operatori ristorazione) e le attività e il benessere del personale e degli ospiti presenti in RSA. L'aumento di calore eccessivo potrebbe poi essere un rischio per le attrezzature meccaniche e refrigeranti, aumentandone così il rischio di rottura. I disastri naturali legati ai cambiamenti climatici, inoltre, possono interrompere la fornitura di materie prime, influenzando la qualità dei servizi forniti; potrebbero inoltre essere presenti attività di smottamento tali, da non consentire il continuo delle attività in alcune RSA. Per mantenere la continuità del servizio GE.S.A.C. si impegna da sempre nella ricerca di soluzioni alternative da attuare in caso di emergenza.
- **Modifiche alle infrastrutture:** le politiche Europee potrebbero richiedere investimenti in infrastrutture per migliorare la resilienza agli eventi estremi (come la costruzione di sistemi di drenaggio migliorati per prevenire allagamenti o sistemi di ventilazione per affrontare il caldo estremo). Questi cambiamenti potrebbero richiedere nuove modalità operative oltre che investimenti economici da parte dell'azienda stessa o da parte del committente.
- **Normative ambientali più stringenti:** I governi potrebbero imporre nuove regolamentazioni per ridurre l'impronta ambientale delle aziende, obbligando l'azienda a ridurre le emissioni di CO₂, a migliorare l'efficienza energetica o a gestire meglio i rifiuti. Questo richiederebbe un investimento economico importante e un adeguamento alle normative vigenti. La Cooperativa cerca di ridurre il proprio impatto in termini di CO₂ cercando di mantenere un parco auto di nuova generazione (la maggior parte dei mezzi risultano essere Euro 6 o ibride-elettriche).
- **Ottimizzazione delle risorse:** L'aumento della scarsità di risorse (come l'acqua o le materie prime) a causa dei cambiamenti climatici potrebbe richiedere l'implementazione di pratiche più efficienti.
- **Transizione verso processi di produzione sostenibili:** La pressione per ridurre l'impatto ambientale e l'aumento dei costi energetici, potrebbe portare l'azienda a investire in tecnologie più ecologiche o in metodi di erogazione del servizio a minore impatto ambientale.

GE.S.A.C. ha individuato le possibili attività da mettere in atto, ove possibile, per far fronte ai cambiamenti climatici e diminuire il proprio impatto sull'ambiente:

- Razionalizzare ove possibile le spedizioni di materie prime al fine di ridurre l'emissione di gas di scarico dei mezzi negli spostamenti attraverso piattaforme logistiche;
- Gestire in modo oculato i rifiuti, differenziandoli, al fine di incrementarne il riciclo ove possibile;






- Nella ricerca ed inserimento di nuovi macchinari, attrezzature ed impianti prediligere quelli che hanno un minor impatto sul consumo di energia e risorse naturali;
- Utilizzare internamente in modo razionale le risorse energetiche al fine di limitarne i consumi ed evitando gli sprechi; prediligendo ad esempio ove possibile impianti di illuminazione a led rispetto ai sistemi tradizionali;
- Utilizzare sensori per limitare il più possibile lo spreco di energia ove possibile;
- Utilizzo di colonnine per l'acqua e di sistemi automatizzati che preparano pasti per disfagici, al fine di limitare la produzione di rifiuti plastici e sprechi alimentari;
- Analizzare, individuare e scegliere fornitori di materia prima energetica con la più alta percentuale possibile di provenienza del materiale energetico da fonti rinnovabili (90% di energia da fonti rinnovabili);
- Ove possibile sostituzione della plastica con carta o plastica con legno (es macchinetta del caffè).

Valutazione prestazioni ESG (Environmental, Social, and Governance - ambientale, sociale e di governance)

Nel corso degli ultimi anni ha subito un incremento anche la consapevolezza della propria impronta ambientale in termini di impatto e di sostenibilità; tale aspetto ha portato ad una maggiore attenzione ai propri processi, introducendo talvolta anche progetti ed obiettivi volti a ridurre i propri impatti ambientali. Nel corso del 2025 GE.S.A.C. ha iniziato un percorso di valutazione delle proprie prestazioni ESG, anche attraverso l'utilizzo di piattaforme dedicate ottenendo il seguente risultato:

ESG Rating Grade	ESG SME RATING		E	S	G
A	58/100		43/100	68/100	63/100
E Rifiuti	84/100	S Etica professionale	65/100	G Trasparenza	68/100
E Ambiente	29/100	S Salute e sicurezza	68/100	G Prodotti	63/100
E Energia	27/100	S Responsabilità sociale	70/100	G Economia	52/100
E Mobilità	34/100	S Rating Sociale	68/100	G Innovazione	69/100
E Rating Ambientale	44/100			G Rating Governance	63/100

In estrema sintesi la valutazione ESG (ESG Rating Grade) è un giudizio sintetico che misura quanto un'azienda o un investimento sia sostenibile e responsabile secondo tre criteri:

- **E (Environmental / Ambientale)**: emissioni, uso delle risorse, impatto sul clima;
- **S (Sociale)**: condizioni di lavoro, diritti umani, rapporto con clienti e comunità;
- **G (Governance)**: trasparenza, etica, struttura del management.






La scala di valutazione utilizzata dalla piattaforma Ecomate, utilizzata da GE.S.A.C., utilizza un'identificazione dei gradi in lettere, dettaglio a livello indicativo:

- AAA / AA → eccellente
- A / BBB → medio - **Posizionamento GE.S.A.C.**
- BB / B / CCC → debole

Dettaglio rating Ambientale:

- **Rifiuti:** Il modulo copre tutti gli aspetti relativi alla produzione e gestione dei rifiuti, così come la loro rivalorizzazione tramite l'individuazione di sottoprodotti e l'utilizzo di materie prime secondarie. Viene quindi valutato il contributo dell'azienda all'economia circolare, secondo il principio delle 3 R (Riduzione, Riutilizzo, Riciclo), incluso anche nella Waste Framework Directive dell'UE.

Categoria: E	Tematiche: 0	Domande: 9	Compliance: 104
--------------	--------------	------------	-----------------

Risultati medi delle altre imprese che hanno compilato il questionario

Il tuo punteggio nel tempo

03/11/2025 16:11:02

84/100

Italia	60/100
Territorio	75/100
Classe	60/100
Settore	81/100
Concorrenti	81/100

- **Ambiente:** Il modulo copre diversi aspetti legati agli adempimenti e ai potenziali impatti ambientali derivanti dall'attività dell'azienda (ad esclusione della produzione di rifiuti, del consumo energetico e degli impatti propriamente connessi al ciclo di vita di prodotti e/o servizi, aspetti trattati separatamente in moduli appositi). In particolare, vengono verificati la presenza parziale o totale di un sistema di gestione ambientale, eventuali acquisti verdi (sia per il proprio ciclo produttivo che per prodotti ausiliari), la gestione dei consumi idrici e, più in generale, l'eventuale calcolo dell'impronta ambientale dell'organizzazione.

Categoria: E	Tematiche: 0	Domande: 18	Compliance: 229
--------------	--------------	-------------	-----------------

Risultati medi delle altre imprese che hanno compilato il questionario

Il tuo punteggio nel tempo

03/11/2025 15:57:52

29/100

Italia	36/100
Territorio	40/100
Classe	37/100
Settore	38/100
Concorrenti	38/100






- **Energia:** Il modulo valuta la gestione dei consumi energetici (elettrici e non) da parte dell'azienda, concentrandosi sia sull' utilizzo di fonti rinnovabili che sul risparmio energetico. Inoltre, accanto alla domanda diretta di energia, viene considerato anche il bilancio energetico degli involucri edilizi.

Categoria: E	Tematiche: 0	Domande: 16	Compliance: 98
--------------	--------------	-------------	----------------

Risultati medi delle altre imprese che hanno compilato il questionario

Il tuo punteggio nel tempo

20/11/2025 19:24:06

27/100

Italia	41/100
Territorio	37/100
Classe	41/100
Settore	41/100
Concorrenti	41/100

- **Ambiente:** Il modulo valuta l'impegno dell'azienda nel favorire la mobilità sostenibile dei propri dipendenti, sia per quanto riguarda i tragitti casa-lavoro che per gli spostamenti lavorativi. Viene inoltre preso in considerazione anche lo scenario effettivo, con la possibilità di calcolare una carbon footprint legata appunto alla mobilità.

Categoria: E	Tematiche: 0	Domande: 17	Compliance: 53
--------------	--------------	-------------	----------------

Risultati medi delle altre imprese che hanno compilato il questionario

Il tuo punteggio nel tempo

13/11/2025 17:29:18

34/100

Italia	26/100
Territorio	33/100
Classe	26/100
Settore	40/100
Concorrenti	40/100

Dettaglio rating Sociale:

- **Etica professionale:** Il modulo valuta quali aspetti etici sono rispettati nei confronti di vari portatori d'interesse, dai lavoratori ai consumatori. Vengono considerati diversi ambiti, dalla tutela dei diritti umani a forme di sostegno e facilitazioni aggiuntive volontarie.

Categoria: S	Tematiche: 0	Domande: 30	Compliance: 108
--------------	--------------	-------------	-----------------

Risultati medi delle altre imprese che hanno compilato il questionario

Il tuo punteggio nel tempo

03/11/2025 17:11:58

65/100

Italia	53/100
Territorio	57/100
Classe	53/100
Settore	64/100
Concorrenti	64/100






- **Salute e sicurezza:** Il modulo tratta aspetti relativi a vari requisiti gestionali in materia di salute e sicurezza.

Categoria: S	Tematiche: 0	Domande: 18	Compliance: 86
--------------	--------------	-------------	----------------

Risultati medi delle altre imprese che hanno compilato il questionario		Il tuo punteggio nel tempo	
		03/11/2025 17:32:11	68/100
Italia	57/100		
Territorio	49/100		
Classe	58/100		
Settore	63/100		
Concorrenti	63/100		

- **Responsabilità sociale:** Il modulo copre diversi aspetti legati alla responsabilità sociale d'impresa, valutando l'applicazione del principio di inclusività a favore dei diversi portatori d'interesse ed eventuali iniziative a favore dello sviluppo sostenibile e/o a scopo compensativo. Tra queste donazioni in denaro, ma anche organizzazione e contributo ad eventi e supporto ad altre aziende.

Categoria: S	Tematiche: 0	Domande: 13	Compliance: 41
--------------	--------------	-------------	----------------

Risultati medi delle altre imprese che hanno compilato il questionario		Il tuo punteggio nel tempo	
		13/11/2025 16:00:47	70/100
Italia	59/100		
Territorio	64/100		
Classe	59/100		
Settore	60/100		
Concorrenti	60/100		

Dettaglio rating Governance:

- **Trasparenza:** Il modulo valuta il grado di trasparenza dell'azienda nei confronti dei vari portatori d'interesse, tramite l'eventuale presenza di bilanci di sostenibilità e certificazioni di gestione e/o di prodotto. Inoltre, vengono anche valutati il coinvolgimento degli stakeholder, in particolare per quanto riguarda i dipendenti ed il contrasto alla corruzione. Le varie informazioni, oltre che presenti, devono ovviamente essere anche facilmente accessibili al pubblico, garantendo in ogni caso la protezione di eventuali dati sensibili.

Categoria: G	Tematiche: 6	Domande: 23	Compliance: 125
--------------	--------------	-------------	-----------------

Risultati medi delle altre imprese che hanno compilato il questionario		Il tuo punteggio nel tempo	
		13/11/2025 14:28:42	68/100
Italia	59/100		
Territorio	57/100		
Classe	59/100		
Settore	69/100		
Concorrenti	69/100		





- **Prodotti:** Il modulo valuta diversi aspetti legati alla catena di valore del prodotto: 1) sostenibilità della filiera dei fornitori (upstream), in termini di condotta etica; 2) affidabilità e sostenibilità dei prodotti e/o servizi offerti dall'azienda (downstream), come per esempio garanzie aggiuntive, presenza di diverse tipologie di etichette ambientali, ma anche informazioni relative alla sicurezza dell'utilizzatore finale; 3) affidabilità dell'azienda stessa come stakeholder all'interno della catena di valore, per esempio regolarità dei pagamenti e presenza di un Sistema di Gestione Qualità (SGQ).

Categoria: G	Tematiche: 0	Domande: 21	Compliance: 122
--------------	--------------	-------------	-----------------

Risultati medi delle altre imprese che hanno compilato il questionario

Il tuo punteggio nel tempo

13/11/2025 15:17:07

63/100

Italia	50/100
Territorio	57/100
Classe	50/100
Settore	69/100
Concorrenti	69/100

- **Economia:** Il modulo valuta la gestione delle principali attività finanziarie, strategiche ed organizzative con particolare attenzione alla sostenibilità economica del modello di business.

Categoria: G	Tematiche: 0	Domande: 19	Compliance: 45
--------------	--------------	-------------	----------------

Risultati medi delle altre imprese che hanno compilato il questionario

Il tuo punteggio nel tempo

13/11/2025 16:40:50

52/100

Italia	69/100
Territorio	53/100
Classe	70/100
Settore	63/100
Concorrenti	63/100

- **Innovazione:** Il modulo valuta l'approccio dell'azienda all'innovazione, considerandone il grado di digitalizzazione, la flessibilità e l'apertura al cambiamento, la capacità di cogliere nuove opportunità ma anche di contribuire all'open innovation e alla trasformazione digitale. Vengono considerati inoltre il livello di sicurezza informatica e la capacità di proteggere e salvaguardare idee ed informazioni.

Categoria: G	Tematiche: 0	Domande: 35	Compliance: 49
--------------	--------------	-------------	----------------

Risultati medi delle altre imprese che hanno compilato il questionario

Il tuo punteggio nel tempo

13/11/2025 17:16:32

69/100

Italia	60/100
Territorio	67/100
Classe	60/100
Settore	75/100
Concorrenti	75/100



○ Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: pannelli solari ed acquisto da alcuni mezzi elettrici.

Smaltimento rifiuti speciali: La gestione di questa tipologia di rifiuti e delle relative denunce previste da Normativa sono affidate a ditte specializzate nel settore dello smaltimento rifiuti.

Smaltimento oli e grassi commestibili derivanti dalle attività di ristorazione: La gestione di questa tipologia di rifiuti sono affidate a ditta specializzata nel settore dello smaltimento rifiuti.

Smaltimento toner derivanti dalle attività di ufficio: La gestione di questa tipologia di rifiuti sono affidate a ditta specializzata nel settore dello smaltimento rifiuti.

○ Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice CO2 prodotta (calcolata da fatture ricevute nell'anno oggetto di analisi):

	Totale di CO2 emessa nel 2024		Totale di CO2 emessa nel 2025	
Calcolo Scope 1 Energia riscaldamento	145,52	285,45 (energia riscaldamento + combustibili mezzi)	200,86	317,73 (energia riscaldamento + combustibili mezzi)
Calcolo Scope 1 Combustibili mezzi	139,93		107,87	
Calcolo Scope 2 Energia elettrica sedi	100,76		118,00	

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

○ Tipologia di attività

Attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita delle persone presso le nostre Strutture e presso il proprio domicilio.





Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Organizzazione di eventi e progetti, in collaborazione con le residenze per anziani ed enti territoriali, finalizzati allo sviluppo e supporto della domiciliarità rivolta agli anziani.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Comunità di vallata, Comune di Cuneo e limitrofi.

Coinvolgimento della comunità

Il coinvolgimento della comunità è una modalità importante nel lavoro svolto in Valle Vermenagna per i servizi che sostengono gli anziani al domicilio, attraverso l'apertura delle Case di Riposo con le proprie professionalità. Si progetta con la stretta collaborazione delle comunità locali, attivando reti di intervento che si basano sull'incontro fra soggetti del "settore informale" (vicinato, gruppi informali, famiglie, associazioni locali) e del "settore formale" (organizzazioni sanitarie e sociali pubbliche, private e non profit) mediante relazioni di reciprocità sinergica.

Il servizio viene tarato in base alle necessità e ai bisogni emersi dalla continua raccolta di informazioni che arrivano in RSA dalle varie richieste di aiuto.

Il risultato di questa collaborazione è la creazione di un servizio innovativo e rispondente alle reali necessità territoriali.

In questo contesto si inserisce anche il PNRR, Missione 5, Componente 2, sottocomponente 1, Investimento 1.1, Subinvestimento 1.1.2 – Autonomia degli anziani non autosufficienti a cui GE.S.A.C. ha partecipato con altre Cooperative del territorio coordinate dal Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese (CSAC).

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

PNRR, Missione 5, Componente 2, sottocomponente 1, Investimento 1.1, Subinvestimento 1.1.2 – Autonomia degli anziani non autosufficienti

Nell'ambito del PNRR, a cui GE.S.A.C. ha partecipato, sono state sviluppate diverse attività in diversi ambiti, tra cui quelle più significative che ci hanno visto coinvolti in prima linea, sono state:

- Sostegno alla domiciliarità: nell'anno 2025 sono stati seguiti in prima linea e attraverso l'utilizzo di device informatici n°21 beneficiari.
- Feste con i beneficiari: sono stati realizzati, presso i locali della "Residenza Ente Morale Famiglia Toselli" di Roccavione, diversi momenti di festa a cui sono stati invitati i beneficiari al fine di creare degli ulteriori momenti di convivialità e per consolidare la rete di relazioni creata nell'ambito del progetto.
- Attività di fisioterapia: Un gruppo di beneficiari è stato coinvolto in vere e proprie sessioni di fisioterapia a distanza, attraverso delle videochiamate, in cui sono stati coinvolti in piccoli esercizi motori condotti da parte di un fisioterapista.





- Attività di musicoterapia: Un gruppo di beneficiari è stato coinvolto in attività di gruppo che, attraverso la musica, si è cercato di rievocare aneddoti ed esperienze in un ambiente protetto e rassicurante.

“Orto del Cuore”

Il progetto “Orto del Cuore”, attivato presso la Residenza per anziani di Cervere, ha coinvolto gli Ospiti della struttura, i bambini della scuola dell’Infanzia e di Slow Food Fossano (attività presente all’interno del progetto finanziato dalla CRC). La realizzazione di quest’opera verde, all’interno del giardino della struttura, ha permesso di creare nuove sinergie tra gli ospiti della struttura ed i bambini della Scuola dell’Infanzia stimolando le interazioni ed i ricordi tra età differenti.



10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Per quanto riguarda il funzionamento degli organi sociali:

l'Assemblea si è riunita n. **2** volte in forma ordinaria con la presenza media diretta o per delega pari al **60,32%** per l'adunanza del 24/05/24 e pari a **53,55%** per quella del 09/12/24.

Il Collegio Sindacale è composto da tre membri effettivi e due supplenti ed effettua controlli trimestrali.

Il Consiglio di Amministrazione nel corso del 2025 si è riunito n. **22** volte deliberando in particolare sui seguenti aspetti della gestione sociale:

- Assunzioni e cessazioni lavoratori;
- Variazioni contrattuali lavoratori;
- Ammissione soci sulla base della valutazione delle domande ricevute;
- Recesso soci sulla base della valutazione delle domande ricevute;





- Decreto Legislativo 12/01/2019 n. 14 "Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza (CCII)";
- Relazioni periodiche degli organi delegati;
- Esame bilancio di esercizio;
- Esame bilancio sociale;
- Convocazioni Assemblea Soci;
- Approvazione piano Welfare Aziendale;
- Proposta di sottoscrizione di nuove quote di capitale sociale in Unicoper Asti;
- L.R. 23/04: ricapitalizzazione;
- Aumento Capitale Sociale;
- Ristorni;
- Valutazioni per aumento quota sociale;
- "Sacro Cuore" di Vernante: delibera inerente;
- Ristorni 2024: proposta del Consiglio di Amministrazione da sottoporre all'Assemblea dei Soci;
- Calendarizzazione Consigli di Amministrazione 2025/2026;
- Adeguamenti contrattuali;
- Approvazione aggiornamenti organigrammi;
- Bando di Fondimpresa Avviso n. 2/2025 – Politiche Attive: "Interventi sperimentali relativi al sistema delle Politiche Attive del Lavoro a favore di disoccupati e/o inoccupati".
- Approvazione nuovo sito internet;
- Aggiornamento del Modello di organizzazione e gestione ex D.lgs. n. 231/2001;
- Aggiornamento Politica Aziendale;
- Esito certificazione Parità di Genere (UNI/PdR 125:2022);
- Esito certificazione Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001);
- Compensi agli Amministratori deliberati in Assemblea Ordinaria dei Soci del 9 dicembre 2025;
- Approvazione aggiornamenti e nuove emissioni procedure di sistema.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? **Sì**

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? **No**

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? **Sì**





Promuoviamo un **LAVORO** di qualità, che diventa strumento di crescita personale e collettiva, capace di generare dignità e speranza.



Contribuiamo a costruire una **COMUNITÀ** inclusiva, mettendo al centro le persone con le loro capacità e i loro valori.



Guardiamo al **FUTURO** con fiducia e determinazione, investendo in innovazione, sostenibilità e sviluppo umano.



Via Roma n. 7 - 12100 CUNEO (CN)
tel. 01711961221 - info@cooperativagesac.it

cooperativagesac.it

Il presente documento è di proprietà esclusiva di GE.S.A.C. Qualsiasi riproduzione o divulgazione dello stesso, anche parziale e con qualsiasi mezzo, non autorizzata è vietata
www.cooperativagesac.it

Marco Dile

